



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด

อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

กองวิชาการและแผนงาน
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
เทศบาลนครแม่สอด

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑	- บทนำ	๑ - ๑๒
	- ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผน	
	- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	
	- วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	
	- ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	
	- กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	
	- ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล	
	- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	
	- ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	
ส่วนที่ ๒	การติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๓ - ๑๐๔
	รอบเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)	
	- การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครแม่สอด	
	- ผลการดำเนินโครงการ ตามแผนการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด	
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
	(ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)	
	- สรุปผลการดำเนินโครงการที่ดำเนินงานแล้วเสร็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
	(ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)	
	- สรุปรายงานติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนงาน/โครงการ ของเทศบาลนครแม่สอด	
ส่วนที่ ๓	บทสรุปและข้อเสนอแนะ	๑๐๕ - ๑๐๙
	- เปรียบเทียบจำนวนโครงการตามแผนพัฒนากับจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
	(ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)	
	- สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการแยกตามยุทธศาสตร์ของเทศบาล	
	นครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
	(ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรมและการท่องเที่ยวด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผน มีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่เข้าซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการ

ปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม ในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้น จะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูงานเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นที่จะบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลนครแม่สอด จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดย อย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผน

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคมองค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นและการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- ๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมายและต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน
- ๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน
- ๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน
- ๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาโครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓.วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน

- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการ

อีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

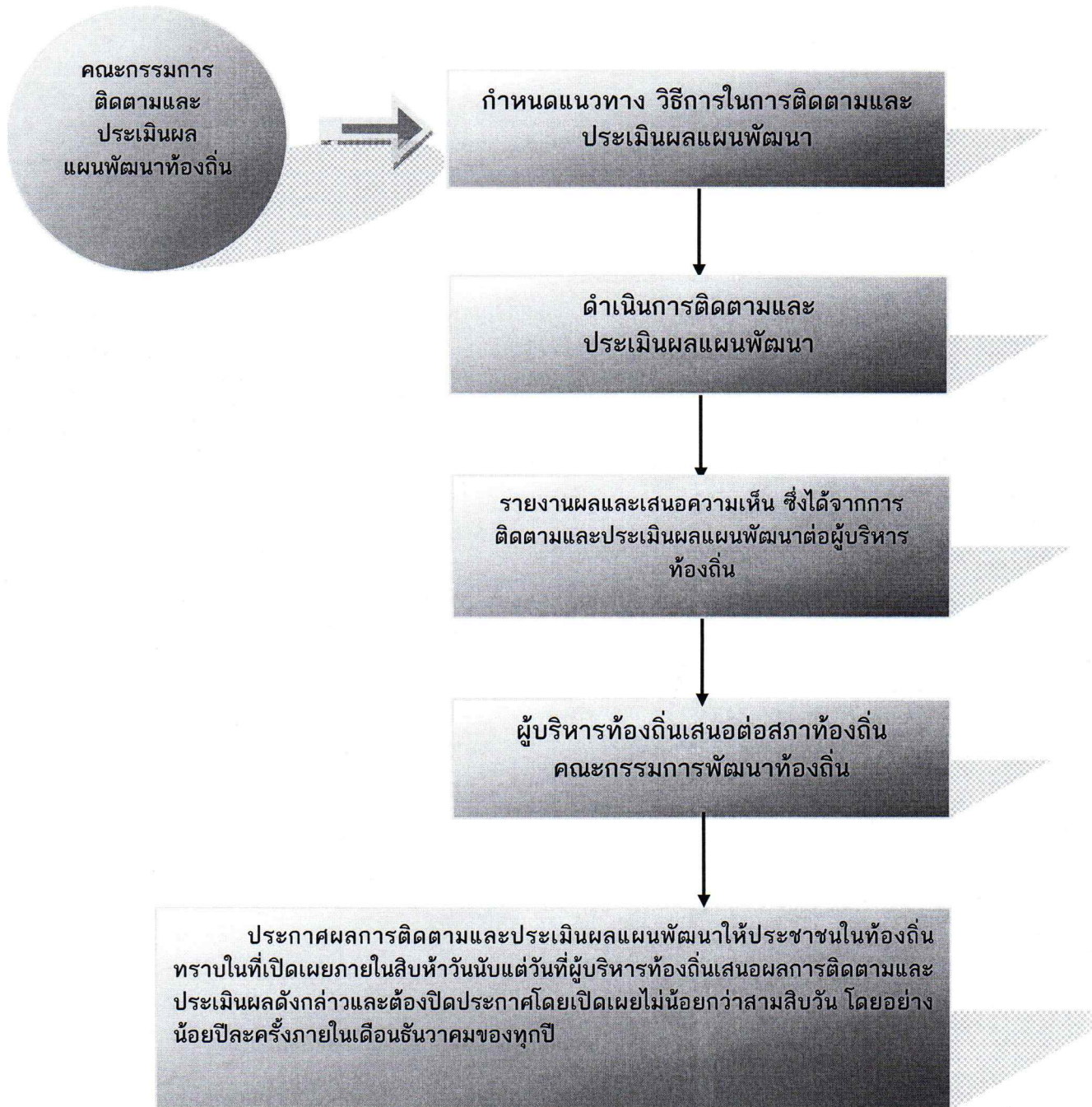
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอด โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนางค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความเข้มแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยาสเหตุติด ปลอดการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึก ในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิผล (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) ให้แก้ไขคำว่า “แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี” เป็น “แผนพัฒนาท้องถิ่น” และแก้ไขคำว่า “แผนพัฒนา” เป็น “แผนพัฒนาท้องถิ่น” ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ทุกแห่ง และข้อ ๔ ให้ยกเลิกบทนิยามคำว่า “หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน” “พนักงานส่วนท้องถิ่น” “โครงการพัฒนา” ในข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าว

“พนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- | | |
|-----------------|---------------------------|
| (๑) ไตรมาสที่ ๑ | (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม) |
| (๒) ไตรมาสที่ ๒ | (เดือน มกราคม - มีนาคม) |
| (๓) ไตรมาสที่ ๓ | (เดือน เมษายน - มิถุนายน) |
| (๔) ไตรมาสที่ ๔ | (เดือน กรกฎาคม - กันยายน) |

ระยะ ๖ เดือน

- | |
|----------------------------|
| (๑) เดือน ตุลาคม - มีนาคม |
| (๒) เดือน เมษายน - กันยายน |
| (๔) เครื่องมือ อันได้แก่ |

เครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา

เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติและการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่า ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถาม ข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไข้ปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่ทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตาม ประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

๗.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๗.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาล
ในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด
ในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของ
เทศบาลนครแม่สอด (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๗.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา - อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแปลงแนวทางปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงาน ให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strength) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
- ๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง
- ๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไข ปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณะชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

การติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

๑) การติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด

การติดตามผลการดำเนินงานโครงการตามแผนพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึง มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓) เพื่อรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ซึ่งได้จากการติดตามผลการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณการประเมินผลตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ มาสรุปเป็นภาพรวม เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๒.๑ การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครแม่สอด

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำหนดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลนครแม่สอด

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓.มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔.มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕.มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖.มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๗.มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙.มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒.มีการกำหนดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓.มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔.มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕.มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖.มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗.มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘.มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙.มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

ตารางที่ ๑

การติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด

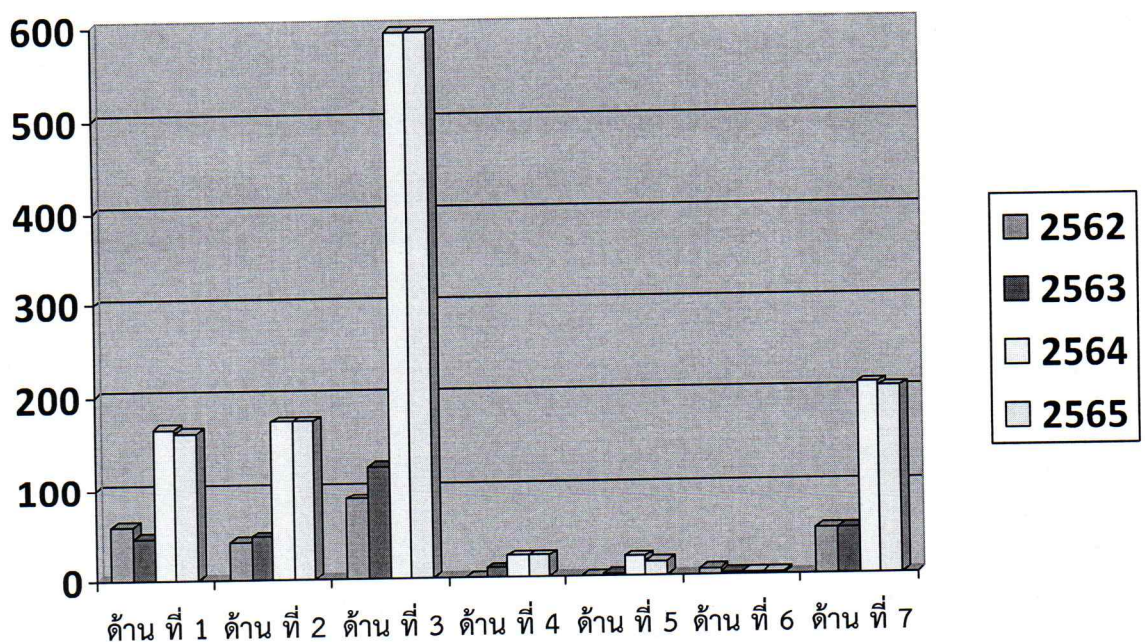
เทศบาลนครแม่สอด ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ดังนี้

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๕๙	๒๗,๖๔๐,๗๔๓	๕๕	๓๙,๑๘๔,๔๐๐	๑๖๖	๓,๒๑๓,๐๐๒,๔๒๒	๑๖๑	๒,๒๑๒,๘๕๙,๔๒๒
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๔๑	๖,๑๘๗,๐๑๐	๔๖	๖,๖๘๖,๗๐๐	๑๗๓	๑,๐๙๐,๕๐๓,๓๐๐	๑๗๓	๑,๕๖๑,๙๑๖,๓๐๒
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๘๘	๙๕,๓๘๖,๑๕๙	๑๒๔	๑๓๘,๒๕๘,๗๖๘	๕๙๕	๒,๔๖๓,๗๙๐,๓๖๐	๕๙๕	๘,๕๗๑,๑๖๐,๓๖๐
๔. ด้านการบริการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๐	๐	๙	๑๐,๕๐๕,๗๐๐	๒๒	๑,๗๓๘,๑๗๐,๐๐๐	๒๒	๑,๗๓๘,๐๗๐,๐๐๐
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๐	๐	๑	๔๘๐,๐๐๐	๒๐	๖๑๔,๒๗๗,๐๐๐	๑๕	๒๔๑,๔๗๗,๐๐๐
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๕	๔๓๙,๐๐๐	๒	๒๕๐,๐๐๐	๑	๑,๕๓๓,๐๐๐	๑	๑,๕๓๓,๐๐๐
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๕๐	๔๓,๓๓๘,๕๐๐	๕๐	๒๐,๐๗๐,๖๙๐	๒๐๘	๒,๖๒๖,๖๔๗,๘๐๐	๒๐๔	๒,๕๕๕,๑๔๗,๘๐๐
รวม	๒๔๓	๑๗๒,๙๙๑,๔๑๒	๒๖๙	๒๑๕,๔๓๖,๒๕๘	๑,๑๘๕	๑๑,๗๔๗,๙๒๓,๘๘๒	๑,๑๗๑	๑๖,๘๘๒,๑๖๓,๘๘๔

ตารางที่ ๒ จำนวนโครงการและงบประมาณแยกเป็นรายปี
 ๒.๑.๑ จำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแยกเป็นรายปี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ				รวม	ร้อยละ
	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๕๙	๔๕	๑๖๖	๑๖๑	๔๓๑	๑๔.๙๙
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๔๑	๔๖	๑๗๓	๑๗๓	๔๓๓	๑๕.๐๖
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๘๘	๑๒๔	๕๙๕	๕๙๕	๑,๔๐๒	๔๘.๗๕
๔. ด้านการบริการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๐	๙	๒๒	๒๒	๕๓	๑.๘๔
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๐	๑	๒๐	๑๕	๓๖	๑.๒๕
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๕	๒	๑	๑	๙	๐.๓๑
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๕๐	๕๐	๒๐๘	๒๐๔	๕๑๒	๑๗.๘๐
รวม	๒๔๓	๒๗๗	๑,๑๘๕	๑,๑๗๑	๒,๘๗๖	๑๐๐

ตารางที่ ๓ จำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแยกเป็นรายปี

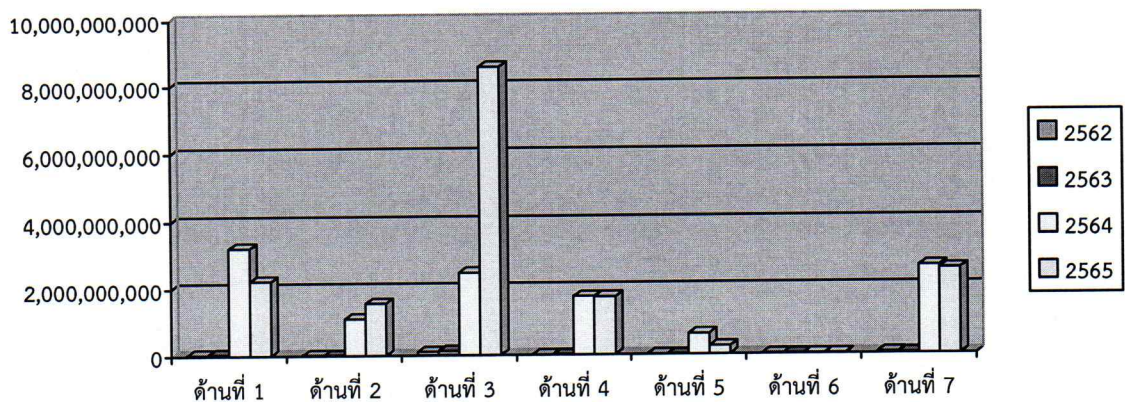


แผนภูมิที่ ๑

๒.๑.๒ จำนวนงบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแยกเป็นรายปี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนงบประมาณ				รวม	ร้อยละ
	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๒๗,๖๔๐,๗๔๓	๓๙,๑๘๔,๔๐๐	๓,๒๑๓,๐๐๒,๔๒๒	๒,๒๑๒,๘๕๙,๔๒๒	๕,๔๙๒,๖๘๖,๙๘๗	๑๘.๙๓
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๖,๑๘๗,๐๑๐	๖,๖๘๖,๗๐๐	๑,๐๙๐,๕๐๓,๓๐๐	๑,๕๖๑,๙๑๖,๓๐๒	๒,๖๖๕,๒๙๓,๓๑๒	๙.๑๘
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๙๕,๓๘๖,๑๕๙	๑๓๘,๒๕๘,๗๖๘	๒,๔๖๓,๗๙๐,๓๖๐	๘,๕๗๑,๑๖๐,๓๖๐	๑๑,๒๖๘,๕๙๕,๖๔๗	๓๘.๘๓
๔. ด้านการบริการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๐	๑๐,๕๐๕,๗๐๐	๑,๗๓๘,๑๗๐,๐๐๐	๑,๗๓๘,๐๗๐,๐๐๐	๓,๔๘๖,๗๔๕,๗๐๐	๑๒.๐๒
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๐	๔๘๐,๐๐๐	๖๑๔,๒๗๗,๐๐๐	๒๔๑,๔๗๗,๐๐๐	๘๕๖,๒๓๔,๐๐๐	๒.๙๕
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๔๓๙,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๑,๕๓๓,๐๐๐	๑,๕๓๓,๐๐๐	๓,๗๕๕,๐๐๐	๐.๐๑
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๔๓,๓๓๘,๕๐๐	๒๐,๐๗๐,๖๙๐	๒,๖๒๖,๖๔๗,๘๐๐	๒,๕๕๕,๑๔๗,๘๐๐	๕,๒๔๕,๒๐๔,๗๙๐	๑๘.๐๘
รวม	๑๗๒,๙๙๑,๔๑๒	๒๑๕,๔๓๖,๒๕๘	๑๑,๗๔๗,๙๒๓,๘๘๒	๑๖,๘๘๒,๑๖๓,๘๘๔	๒๙,๐๑๘,๕๑๕,๔๓๖	๑๐๐

ตารางที่ ๔ จำนวนงบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแยกเป็นรายปี



แผนภูมิที่ ๒

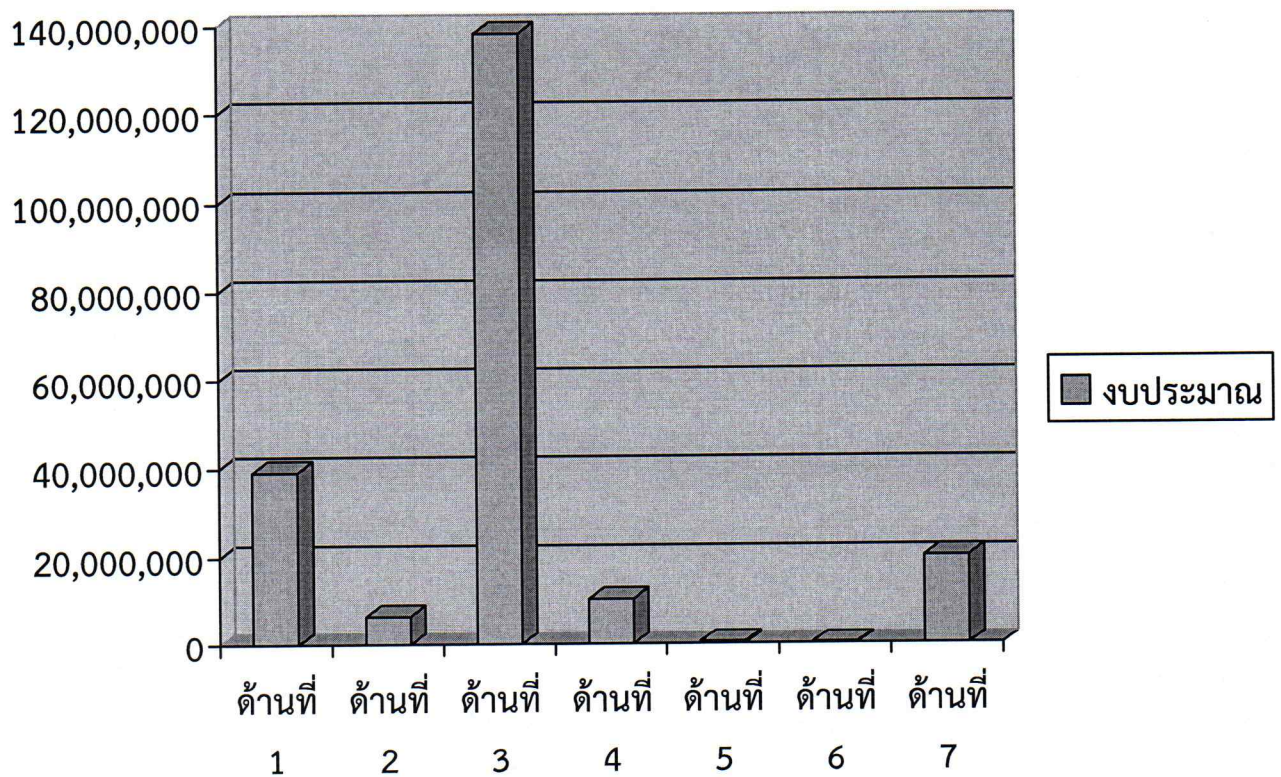
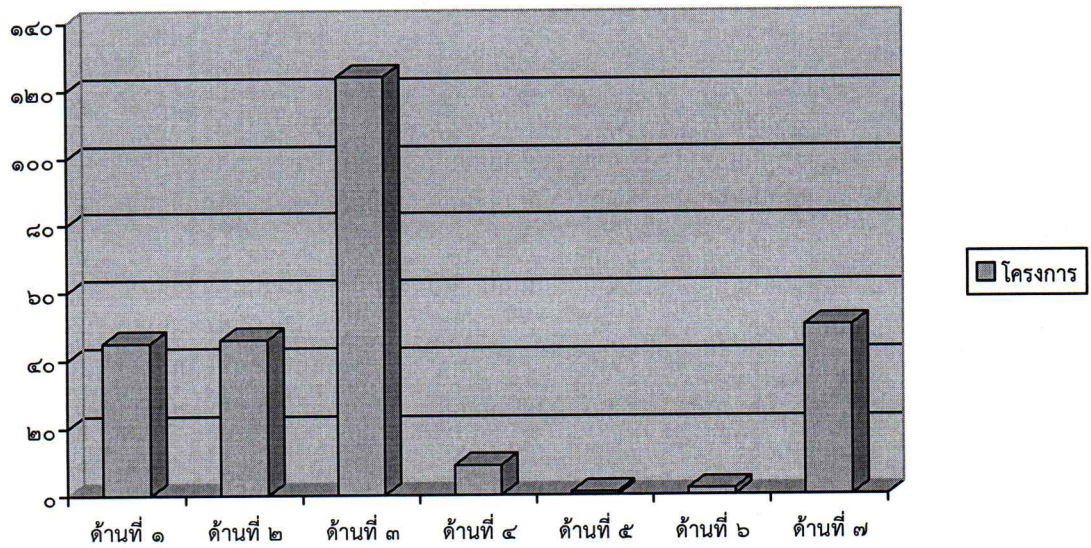
๒.๑.๓ การจัดทำงบประมาณของเทศบาลนครแม่สอด

เทศบาลนครแม่สอด ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๒๗๗ โครงการ งบประมาณ ๒๑๕,๔๓๖,๒๕๘ บาท ซึ่งสามารถจำแนกได้ตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามเทศบัญญัติ
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๔๕	๓๙,๑๘๔,๔๐๐
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๔๖	๖,๖๘๖,๗๐๐
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๒๔	๑๓๘,๒๕๘,๗๖๘
๔. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙	๑๐,๕๐๕,๗๐๐
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑	๔๘๐,๐๐๐
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๒	๒๕๐,๐๐๐
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๕๐	๒๐,๐๗๐,๖๙๐
รวม	๒๗๗	๒๑๕,๔๓๖,๒๕๘

ตารางที่ ๕ จำนวนโครงการและงบประมาณตามยุทธศาสตร์

แผนภูมิที่ ๓



แผนภูมิที่ ๔

๒.๒ ผลการดำเนินโครงการ ตามแผนการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	(๑) จำนวนโครงการ ที่แล้วเสร็จ		(๒) จำนวนโครงการ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		(๓) จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		(๔) จำนวนโครงการ ทั้งหมด (๑+๒+๓)	
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๒	๕.๘๘	๐	๐	๔๓	๑๙.๓๗	๔๕	๑๖.๒๔
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของ ประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๘	๒๓.๕๓	๒	๙.๕๒	๓๖	๑๖.๒๒	๔๖	๑๖.๖๑
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้าน การศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๔	๔๑.๑๘	๑๔	๖๖.๖๗	๙๖	๔๓.๒๔	๑๒๔	๔๔.๗๗
๔. ด้านการบริการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๑๑.๗๖	๐	๐	๕	๒.๒๕	๙	๓.๒๕
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริม การท่องเที่ยว	๑	๒.๙๔	๐	๐	๐	๐	๑	๐.๓๖
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้าง ความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๐	๐	๐	๐	๒	๐.๙๐	๒	๐.๗๒
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๕	๑๔.๗๑	๕	๒๓.๘๑	๔๐	๑๘.๐๒	๕๐	๑๘.๐๕
รวม	๓๔	๑๐๐	๒๑	๑๐๐	๒๒๒	๑๐๐	๒๗๗	๑๐๐

๒.๓ สรุปผลการดำเนินโครงการที่ดำเนินงานเสร็จแล้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน				
๑	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะ บริเวณซอยร่วมจิตร (ข.ร้านบุญโรจน์)	๗๐,๐๐๐	๖๘,๕๐๐	กองช่าง
๒	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยหน้าบ้านนายอำเภอ	๗๖,๕๐๐	๗๑,๐๐๐	กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม				
๑	โครงการส่งเสริมและให้ความรู้กลุ่มผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	๒๐,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนา ท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	๖๕,๑๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อยุติความรุนแรง ต่อผู้หญิงและครอบครัว	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ชุมชนในเขต เทศบาลนครแม่สอด ระยะยาว	๑๐๐,๐๐๐	๒๓,๘๕๐	กองสวัสดิการสังคม
๕	โครงการจัดทำแผนชุมชน	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๖	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชน ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐๐,๐๐๐	๖,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๗	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	๒๐๐,๐๐๐	๕๖,๑๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๘	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการ ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การจัดทำหน้ากากอนามัย และเจลทำความสะอาดมือเพื่อการป้องกัน ตนเอง	๑๐๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๑	โครงการสัมมนาทางวิชาการคณะกรรมการ การศึกษาเทศบาลนครแม่สอด	๕๐,๐๐๐	๔๐,๙๕๐	กองการศึกษา
๒	โครงการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา	๕๐,๐๐๐	๔๒,๐๔๕	กองการศึกษา
๓	โครงการสัมมนาคณะกรรมการประสานงาน วิชาการการจัดการศึกษาท้องถิ่นระดับเทศบาล	๑๐๐,๐๐๐	๖๑,๖๐๗	กองการศึกษา
๔	โครงการแข่งขันคนเก่ง โรงเรียนท้องถิ่นระดับ กลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่น ที่ ๑๗	๒๐๐,๐๐๐	๙๒,๖๕๐	กองการศึกษา
๕	โครงการวันครู	๑๐๐,๐๐๐	๙๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและ และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนในเขต เทศบาลนครแม่สอด	๓,๐๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	โครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคเหนือ	๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
๘	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคเหนือ	๓๐๐,๐๐๐	๑,๐๗๗,๕๖๕	กองการศึกษา
๙	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับประเทศ	๒๐๐,๐๐๐	๑,๓๕๗,๘๐๐	กองการศึกษา
๑๐	โครงการปรับปรุงสนามกีฬาสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	๕๐๐,๐๐๐	๔๕๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๒	โครงการอบรมสัมมนาการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาปฐมวัยของ อปท. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๑	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓	โครงการอบรมสัมมนาการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ อปท. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๑	๑๔๓,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔	อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอแม่สอด โครงการงานประเพณีเจ้าพ่อพะวอ และงานกาชาด อำเภอแม่สอด ประจำปี ๒๕๖๒	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑	โครงการรณรงค์เกี่ยวกับภาวะโลกร้อน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๒	โครงการอบรมการทำบ่อตกไข่มันอย่างง่ายให้แก่ชุมชนและผู้ประกอบการ	๑๐๐,๐๐๐	๒๘,๑๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๓	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการขยะอย่างถูกต้อง	๕๐,๐๐๐	๙๗,๖๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔	โครงการทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑	โครงการภาคสนาม	๕๐๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	กองคลัง
---	----------------	---------	---------	---------

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดี

๑	โครงการจัดงานวันสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (วันยุทธหัตถี)	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่พบประชาชน	๑๐,๐๐๐	๙,๙๙๐	สำนักปลัด
๓	อุดหนุนอำเภอแม่สอด โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ อำเภอแม่สอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	อุดหนุน อบต.ผาแดง โครงการส่งเสริมศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
๕	โครงการย้ายระบบเคเบิลทีวีเพื่อการศึกษา เทศบาลนครแม่สอดและติดตั้งใหม่	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
แผนงานบริหารงานทั่วไป				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
๑	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	จัดซื้อตู้เหล็ก ๓ ลิ้นชัก	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๔	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มขนาด ๔๐ ช่อง	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	กองการศึกษา
๕	จัดซื้อเก้าอี้บุวม	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	จัดซื้อโต๊ะประชุมขนาด ๑๒ ที่นั่ง พร้อมเก้าอี้	๔๖,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารกระจก	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	กองการศึกษา
๘	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	๑๘,๐๐๐	๑๗,๙๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๙	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๑๐,๐๐๐	๖,๙๙๐	กองวิชาการและแผนงาน
๑๐	จัดซื้อโต๊ะประชุม ขนาด ๑๐ ที่นั่ง	๒๐,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๑๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน จำนวน ๑๐ ที่นั่ง	๓๐,๐๐๐	๒๙,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๑๒	จัดซื้อเก้าอี้ ขนาด ๓ ที่นั่ง มีแผ่นแลคเซอร์	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๑๓	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๕ ตัว	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองคลัง
๑๔	จัดซื้อโต๊ะสำนักงานพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	๕,๗๐๐	๕,๔๐๐	กองคลัง
๑๕	จัดซื้อเก้าอี้มีพนักพิง แบบล้อเลื่อน จำนวน ๓ ตัว	๙,๖๐๐	๙,๖๐๐	กองคลัง
๑๖	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กแบบทึบชนิดบานพับ ๒ บาน ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๕ ตู้	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	กองคลัง
๑๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	กองคลัง
๑๘	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจกบูโต๊ะ จำนวน ๖ ตัว	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๙	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน จำนวน ๗ ตัว	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๐	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมติดผนัง	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๑	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมติดผนัง	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
๑	จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกพา (Smart Card Reader) จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๗๐๐ บาท	๒,๑๐๐	๒,๑๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๑๗๖,๐๐๐	๑๗๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก)	๕,๒๐๐	๕,๒๐๐	กองการศึกษา
๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๑๗,๒๐๐	๑๗,๒๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
๕	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	จัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเอกสาร ระดับศูนย์ บริการ แบบที่ ๑	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๙	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๑๐	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึก	๑๒,๙๐๐	๑๒,๙๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๑๑	จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บ เอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๑๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๕ ชุด	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	กองคลัง
๑๓	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	กองคลัง
๑๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๕ เครื่อง	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	กองคลัง
๑๕	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑KVA	๒๙,๐๐๐	๒๙,๐๐๐	กองคลัง
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
๑	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อเลนส์ถ่ายภาพ	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	กองการศึกษา

สรุปรายงานติดตามผลการดำเนินงาน
ตามแผนงาน/โครงการ ของเทศบาลนครแม่สอด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

โครงการที่ดำเนินการแล้ว

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลระบบโครงสร้างพื้นฐาน				
๑	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะบริเวณซอยร่วมจิตร (ช.ร้านบุญโรจน์)	- ติดตั้งโคมไฟ LED ๖๐ watt พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๗ ชุด	๖๘,๕๐๐	กองช่าง
๒	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะบริเวณซอยหน้าบ้านนายอำเภอ	- ติดตั้งโคมไฟ LED ๑๒๐ watt พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๔ ชุด	๗๑,๐๐๐	กองช่าง

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม				
๑	โครงการส่งเสริมและให้ความรู้กลุ่มผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- จัดให้มีการประชุมติดตามผลงานการปฏิบัติงานหรือการจัดสมมนาในเรื่องต่างๆของผู้สูงอายุอย่างต่อเนื่อง	๙๖,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	- จัดเวทีประชาคมต่างๆเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นภายในเทศบาลนครแม่สอด ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ	๕๖,๑๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่ออยู่ดีความรุนแรงต่อผู้หญิงและครอบครัว	- ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่ออยู่ดีความรุนแรงต่อผู้หญิงและครอบครัวโดยจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๔	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้ความรู้ชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด ระยะยาว	- ฝึกอบรมมาพัฒนาให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการสร้างรายได้ให้กับครอบครัวและการสร้างรายได้ให้กับครอบครัวและชุมชน	๒๓,๘๕๐	กองสวัสดิการสังคม
๕	โครงการจัดทำแผนชุมชน	- สนับสนุนให้ชุมชนมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนทั้ง ๒๐ ชุมชน	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	- ดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการดูแลสุขภาพแม่สอด และวิเคราะห์/พิจารณาให้การช่วยเหลือโดยการประชุมเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและช่วยเหลือประชาชนที่ประสงค์ประสงค์ขอรับความช่วยเหลือฯ ในด้านต่างๆ	๖,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๗	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- การถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ สิทธิประโยชน์และสวัสดิการสังคมของผู้สูงอายุ สุขภาวะทางสังคมการทดสอบสมรรถภาพในผู้สูงอายุ	๓๖,๗๕๐	กองสวัสดิการสังคม
๘	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การจัดทำหน้ากากอนามัยและเจลทำความสะอาดมือเพื่อการป้องกันตนเอง	- ดำเนินการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคไวรัสโคโรนา ๑๙ (COVID-๑๙) ผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน ๓๕๐ คน - สอนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง - สอนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแอลกอฮอล์เจลล้างมือ - ติดตามสถานการณ์ ฝุ่นละอองสถานการณ์ และแจ้งให้ประชาชนทราบเป็นระยะ	๑๑๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๑	โครงการสัมมนาทางวิชาการคณะกรรมการการศึกษาเทศบาลนครแม่สอด	- จัดประชุมสัมมนาทางวิชาการคณะกรรมการการศึกษา เทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๓๐ คน - จัดทำเอกสารแผนพัฒนาการศึกษา จำนวน ๘๐ เล่ม	๔๐,๙๕๐	กองการศึกษา
๒	โครงการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา	- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้บริหาร สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการจัดการศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมโรงเรียนเทศบาล วัดชุมพลคีรี	๔๒,๐๔๕	กองการศึกษา
๓	โครงการสัมมนาคณะกรรมการประสานงานวิชาการจัดการศึกษาท้องถิ่นระดับเทศบาล	- จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการประสานงานวิชาการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับเทศบาล ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ - ศึกษาดูงานการบริหารจัดการการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ณ โรงเรียนอนุบาลตาก จังหวัดตาก วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	๖๑,๖๐๗	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔	โครงการแข่งขันคนเก่ง โรงเรียนท้องถิ่นระดับ กลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่น ที่ ๑๗	- ส่งนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วม การสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่นระดับกลุ่ม จังหวัดการศึกษาท้องถิ่นที่ ๑๗ ณ โรงแรมรัตนาวีว พิษณุโลก ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๙๒,๖๕๐	กองการศึกษา
๕	โครงการวันครู	- จัดพิธีสวดศุติศุติเด่น - จัดพิธีแสดงมุทิตาการวะและ ครูอาวุโส - จัดแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	๙๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนศึกษาและ และการให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนในเขต เทศบาลนครแม่สอด	- มอบทุนการศึกษาให้นักเรียนระดับอนุบาล ประถม มัธยมและอุดมศึกษา จำนวน ๕๙ คน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	โครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคเหนือ	- จัดการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งประเทศไทย รอบคัดเลือก ระดับภาคเหนือ ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๒ ประเภทกีฬาระหว่างวันที่ ๑๕-๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา นักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับ ภาคเหนือ	- จัดส่งตัวแทนนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬานักเรียน อปท. ระดับภาคเหนือ จำนวน ๑ ครั้ง	๑,๐๗๗,๕๖๕	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๙	โครงการจัดตั้งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ระดับประเทศ	- จัดส่งตัวแทนนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียน อบท. ระดับประเทศ ณ จังหวัดระยอง จำนวน ๑ ครั้ง	๑,๓๕๓,๘๐๐	กองการศึกษา
๑๐	โครงการปรับปรุงสนามกีฬาสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	- ปรับปรุงระบบประปาห้องน้ำภายในสนามกีฬาสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	๔๕๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	- จัดกิจกรรมการแสดงดนตรีเด็กและเยาวชน - จัดกิจกรรมตอบคำถามชิงรางวัล - จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี - ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ จัดกิจกรรมสันทนาการเด็ก และเยาวชน	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๒	โครงการอบรมสัมมนาการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาปฐมวัย ของ อบท. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	- จัดส่งครูประมววัยเข้าร่วมอบรมระบบประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษาปฐมวัย ของ อบท. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	๔๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓	โครงการอบรมสัมมนาการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ อบท. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพ การศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๑	- จัดส่งครูเข้าร่วมอบรมระบบประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๖ คน	๑๓,๒๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๔	อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอแม่สอด โครงการงานประเพณีเจ้าพ่อพะวอ และ งานกาชาด อำเภอแม่สอด ประจำปี ๒๕๖๒	- จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้กิ่งกาชาดอำเภอแม่สอด	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑	โครงการรณรงค์เกี่ยวกับภาวะโลกร้อน	- จัดฝึกอบรมและให้ความรู้โครงการรณรงค์เกี่ยวกับภาวะโลกร้อน เยาวชนและประชาชน จำนวน ๔๐๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๒	โครงการอบรมการทำบ่อตกไข่มันอย่างง่าย ให้แก่ชุมชนและผู้ประกอบการ	- จัดฝึกอบรมและให้ความรู้โครงการอบรมการทำบ่อตกไข่มันอย่างง่ายให้แก่ชุมชนและผู้ประกอบการประชาชน และผู้ประกอบการ จำนวน ๑๕๐ คน	๒๘,๑๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๓	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการขยะอย่างถูกต้อง	- จัดฝึกอบรมและให้ความรู้โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการขยะอย่างถูกต้อง เยาวชนและประชาชน และประชาชน จำนวน ๔๐๐ คน	๙๗,๖๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔	โครงการทำความสะอาดด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม	- ผู้ประกอบการร้านอาหารและแผงลอย ได้รับการอบรม เรื่อง การลด ละ เลิก การใช้ภาชนะโฟม และถุงพลาสติก และอันตรายต่อสุขภาพที่เกิดขึ้นจากการใช้ภาชนะโฟม - รณรงค์ลดการใช้ภาชนะโฟมและถุงพลาสติก ในร้านอาหาร แผงลอย ตลาดสด หน่วยงานราชการ	๒๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว				
๑	โครงการภาคสนาม	- สำรวจข้อมูลการใช้ประโยชน์ของทรัพย์สินที่ดินโรงเรียน และสิ่งปลูกสร้างภายในเขตเทศบาลนครแม่สอด	๔๘๐,๐๐๐	กองคลัง

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดี				
๑	โครงการจัดงานวันสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (วันยุทธหัตถี)	- จัดงานจัดดอกไม้/ตกแต่งสถานที่ - จัดเกมเครื่องเสียง - จัดซุ้มน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับผู้ร่วมงาน	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่เพื่อประชาชน	- จัดเกมทำป้ายโครงการ - จัดซุ้มน้ำดื่ม สำหรับโครงการ - จัดซุ้มน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับผู้ร่วมงาน	๙,๙๕๐	สำนักปลัด
๓	อุดหนุนอำเภอแม่สอด โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ อำเภอแม่สอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้อำเภอแม่สอด	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	อุดหนุน อบต.ผาแดง โครงการส่งเสริมศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้ อบต.พระธาตุผาแดง	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕	โครงการย้ายระบบเคเบิลทีวีเพื่อการศึกษา เทศบาลนครแม่สอดและติดตั้งใหม่	ย้ายระบบเคเบิลทีวีเพื่อการศึกษาเทศบาลนครแม่สอดและติดตั้งใหม่ โดยย้ายจากอาคาร ททท. ชั้น ๑ ไปชั้น ๒ อาคาร ททท. สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด ๑. ประสานงาน/วางแผนดำเนินการ ๒. ขออนุมัติโครงการ/แจ้งกองคลัง ๓. ประชุมคณะกรรมการ ร่าง TOR/จัดทำ TOR ๔. จัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/ขอจัดซื้อจัดจ้าง ๕. ตรวจสอบการจ้าง/เบิกจ่ายเงิน	๑๙๒,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
สรุปณัฒ์ลำนัทนงาน				
๑	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	- จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๓ ชุด	๒๗,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ชุด	๒๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	จัดซื้อตู้เหล็ก ๓ ล้นชัก	- จัดซื้อตู้เหล็ก จำนวน ๑ หลัง	๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๔	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มขนาด ๔๐ ช่อง	- จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มขนาด ๔๐ ช่อง จำนวน ๒ หลัง	๑๑,๐๐๐	กองการศึกษา
๕	จัดซื้อเก้าอี้บุวม	- จัดซื้อเก้าอี้บุวม จำนวน ๕๐ ตัว	๔๕,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖	จัดซื้อโต๊ะประชุมขนาด ๑๒ ที่นั่ง พร้อมเก้าอี้	- จัดซื้อโต๊ะประชุมขนาด ๑๒ ที่นั่ง พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	๔๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารกระจก	- จัดซื้อตู้เก็บเอกสารกระจก จำนวน ๔ หลัง จำนวน ๔ หลัง	๒๒,๐๐๐	กองการศึกษา
๘	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	- จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว มีลักษณะเป็นโต๊ะทำงานขนาดไม่น้อยกว่า W๑๘๐xD๑๖๐xH๗๕ cm. . ตู้ข้าง ติดกับโต๊ะ สามารถเก็บเอกสารได้ระบบรางไฟ TOP เมลามีนหนา ๓.๕ cm.	๑๗,๙๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๙	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า W๖๖xD๗๘xH๑๑๔-๑๒๒ cm.	๖,๙๙๐	กองวิชาการและแผนงาน
๑๐	จัดซื้อโต๊ะประชุม ขนาด ๑๐ ที่นั่ง	- จัดซื้อโต๊ะประชุม ขนาด ๑๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด โต๊ะประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า W๑๕๐xD๑๖๐xH๗๔ cm. จำนวน ๔ ตัว มุมโต๊ะประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า W๖๐xD๑๖๐xH๗๔ cm. ซ้าย ๑ ตัว ขวา ๑ ตัว จำนวน ๒ ตัว โต๊ะประชุมกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า W๘๐xD๑๖๐xH๗๔ cm จำนวน ๑ ตัว	๑๙,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน จำนวน ๑๐ ที่นั่ง	- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า W๕๗xD๕๙xH๙๐-๑๐๐ cm.	๒๙,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๑๒	จัดซื้อเก้าอี้ ขนาด ๓ ที่นั่ง มีแผ่นแลคเซอร์	- จัดซื้อเก้าอี้ ขนาด ๓ ที่นั่ง มีแผ่นแลคเซอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๗๖xลึกx๖๑xสูง๘๑ cm.	๓๖,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๑๓	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๕ ตัว	- จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๕ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๘.๕(W)x๗๒.๒ (x)๗๕ (H) cm.	๓๐,๐๐๐	กองคลัง
๑๔	จัดซื้อโต๊ะสำนักงานพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	- จัดซื้อโต๊ะสำนักงานพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๒x๖๖x๗๕ cm.	๕,๐๐๐	กองคลัง
๑๕	จัดซื้อเก้าอี้มีพนักพิง แบบล้อเลื่อน จำนวน ๓ ตัว	- จัดซื้อเก้าอี้มีพนักพิง แบบล้อเลื่อน จำนวน ๓ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า๕๖W*๕๘D*๙๒H	๙,๖๐๐	กองคลัง
๑๖	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กแบบทึบชนิดบานพับ ๒ บาน ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๕ ตู้	- จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กแบบทึบชนิดบานพับ ๒ บาน ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๕ ตู้ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๙๑.๕ ลึก ๔๕.๗ สูง ๑๘๓ ซม.	๒๗,๐๐๐	กองคลัง
๑๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เซ็ค จำนวน ๑ เครื่อง	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์เซ็ค จำนวน ๑ เครื่อง	๔๐,๐๐๐	กองคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๘	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจกบูโต๊ะ จำนวน ๖ ตัว	- จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจกบูโต๊ะ ๔ ชุด ขนาด ๑๒๓x๖๗x๗๕.๓ ซม. จำนวน ๖ ตัว	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๙	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานหุ้มหนัง PVC ขนาด ๖๓x๗๐x๑๕ ซม. จำนวน ๗ ตัว	๑๗,๕๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๐	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมติดผนัง	- จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมติดผนัง ขนาด ๒๔ นิ้ว สำหรับใช้ในงานสุสานหลวง จำนวน ๓๓ ตัว	๑๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๑	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมติดผนัง	- จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมติดผนัง ขนาด ๒๔ นิ้ว สำหรับใช้ในงานสุสานบ้านเหนือ จำนวน ๑๕ ตัว	๔๕,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
๑	จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบแถบแม่เหล็ก (Smart Card Reader)	- จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบแถบแม่เหล็ก (Smart Card Reader) จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๗๐๐ บาท	๒,๑๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๘ เครื่อง	๑๗๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขนาด (๑๘ หน้า/นาที)	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขนาด จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๒๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๔ เครื่อง	๑๗,๒๐๐	กองการศึกษา
๕	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๒ ตัว	๑๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	จัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเอกสาร ระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑	- จัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเอกสาร ระดับศูนย์บริการ จำนวน ๑ ตัว	๑๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	- จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ Intel Core i๗ Processor ๓.๒ GHz upto ๔.๐ GHz ๑๒ MB cach Memory intel B๓๖๐ Express Chipset Ram ๘ Gb DDR ๔ / ๒TB ATA๓ Hard Disk ๗๒๐๐ RPM DVD-RW SATA ๘ X /GIGABIT Ethernet ๑๐ /๑๐๐/๑๐๐๐ Mbps LED Backlight ๑๙.๕ V๒๐๖ HOL / Mouse + Keyboard USB จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๙	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล Intel Core i๕ Processor ๘๒๕U GHz ๖ MB cache Memory Ram ๘ GB DDR๔ - ๒๔๐๐ ๑TB Hard Disk ๕๔๐๐ RPM Chipset Card Integrated Display ๑๔ FHD๑,๙๒๐x ๑,๐๘๐	๒๒,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๑๐	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi มีความเร็วในการพิมพ์สูงสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ แผ่นหน้าต่อนาที มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ แผ่นหน้าต่อนาที มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น จำนวน ๓ เครื่อง	๑๒,๙๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๑๑	จัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑	- จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการแบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง	๓๖,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๑๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๕ ชุด	- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๕ ชุด	๑๕๐,๐๐๐	กองคลัง
๑๓	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	กองคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขนาด จำนวน ๕ เครื่อง	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขนาด จำนวน ๕ เครื่อง	๔๕,๐๐๐	กองคลัง
๑๕	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑KVA	- จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑KVA จำนวน ๕ เครื่อง	๒๙,๐๐๐	กองคลัง
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
๑	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล	- จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวน ๑ ตัว	๗๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อเลนส์ถ่ายภาพ	- จัดซื้อเลนส์ถ่ายภาพ จำนวน ๑ ชุด	๔๘,๐๐๐	กองการศึกษา
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
๑	จัดซื้อตู้ทำน้ำเย็น	- จัดซื้อตู้ทำน้ำเย็น จำนวน ๒ ตู้	๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ	- จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ จำนวน ๒ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	จัดซื้อถังแช่ตัว	- จัดซื้อถังแช่ตัว จำนวน ๗ ถัง	๑๐๕,๐๐๐	กองการศึกษา

โครงการที่อยู่ระหว่าง
ดำเนินการ

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม				
๑	โครงการอบรมให้ความรู้ เรื่องการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่เทศบาลนครแม่สอด	- จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ แก่นำในชุมชน นักเรียน ในเขตเทศบาลนครแม่สอด - รณรงค์ให้ความรู้ ผ่านสื่อต่างๆ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องพิษสุนัขบ้า และสามารถดูแลสัตว์เลี้ยงได้อย่างถูกต้อง	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒	โครงการอบรมหลักสูตรการสุภาพาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร	- ตรวจสอบเป็นร้านอาหารในเขตเทศบาลนครแม่สอด - อบรมผู้ประกอบการร้านอาหารและผู้สัมผัสอาหาร	๗๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)(เงินอุดหนุนทั่วไป)	- สนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันแก่ศพด. ในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด	๑๗,๗๘๐,๖๗๐	กองการศึกษา
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(งานระดับมัธยมฯ)(เงินอุดหนุนทั่วไป)	- สนับสนุนงบประมาณอาหารประจำวันค่าวัสดุการเรียนการสอน ค่าเดินทางไปแข่งขัน	๘,๖๕๕,๙๒๐	กองการศึกษา
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ)(เงินอุดหนุนทั่วไป)	- สนับสนุนงบประมาณอาหารประจำวันค่าวัสดุการเรียนการสอน ค่าเดินทางไปแข่งขัน	๓๐,๗๙๕,๒๗๐	กองการศึกษา
๔	เงินอุดหนุนส่วนราชการอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	- อุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนแม่สอดและโรงเรียนสังกัดตำรวจตระเวนชายแดน	๑๘,๓๘๖,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕	โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน (ตอกเสาเข็ม) สำหรับโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครแม่สอด	- ก่อสร้างอาคารเรียน ๔/๑๒ โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๑ หลัง	๑๐,๑๗๔,๑๐๐	กองการศึกษา
๖	โครงการปรับปรุงอาคารเรียนม่วงเทพรัตน์ โรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- ปรับปรุงอาคารเรียนม่วงเทพรัตน์โรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน ๑ หลัง	๘,๘๙๗,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- ติดตั้งพัดลมอาคารเรียนโรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน ๒ หลัง	๑๘๙,๙๐๐	กองการศึกษา
๘	โครงการปรับปรุงห้องสมุดระบบส่งน้ำประปา ในโรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- จัดทำแท็งก์น้ำและระบบส่งน้ำประปา โรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน ๑ แห่ง	๘๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๙	โครงการปรับปรุงห้องสมุดภายในโรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- ปรับปรุงห้องสมุด ระบบส่งน้ำประปา จำนวน ๑ แห่ง จำนวน ๑ แห่ง	๑๒๒,๕๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ขออนุมัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๐	โครงการรื้อถอนและก่อสร้างเสาธงโรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- รื้อถอนและก่อสร้างฐานเสาธงภายในโรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติฯ ๑ แห่ง	๔๑๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๑	โครงการก่อสร้างทางเดิน ค.ส.ล. รอบอาคารและทาง ค.ส.ล. ระหว่างอาคาร	- ก่อสร้างทางเดิน ค.ส.ล. โรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน ๑ แห่ง	๒๓๒,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๒	โครงการปรับปรุงฟารังระบายน้ำโรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- ปรับปรุงฟารังระบายน้ำโรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน ๑ แห่ง	๙๒๙,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	- โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔	โครงการปรับปรุงพื้นที่หน้าทางเข้าสนามกีฬา ๕ อำเภอชายแดน	- ปรับปรุงพื้นที่หน้าทางเข้าสนามกีฬา ๕ อำเภอชายแดน	๑,๐๕๔,๐๐๐	กองการศึกษา

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่อยู่ระหว่างการค้าดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดี				
๑	โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในและภายนอกอาคารศูนย์ส่งเสริมอาชีพชุมชน	- ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา - จัดซื้อปั๊มน้ำบูบู่เตอร์อัตโนมัติ จำนวน ๒ ชุด - จัดซื้อถังเก็บน้ำ ขนาด ๒,๐๐๐ ลิตร	๔๓๕,๖๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการปรับปรุงอาคาร ททท. เดิม ชั้นล่าง	- งานสถาปัตยกรรม - งานระบบไฟฟ้า - งานรื้อถอน - ตามแบบแปลนเทศบาลนครแม่สอด	๓๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการติดตั้งเสารับส่งสัญญาณวิทยุสื่อสารพร้อมอุปกรณ์	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๑๕๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ขออนุมัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔	โครงการติดตั้งระบบสายล่อฟ้าป้องกันฟ้าผ่าระบบฟาราเดย์	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๒๕๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ
๕	โครงการปรับปรุงศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตาก	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๑,๕๐๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๒ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	กองคลัง
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
๑	จัดซื้อพัดลมปรับอากาศ	จัดซื้อพัดลมปรับอากาศ จำนวน ๑๐ เครื่อง	๑๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อตู้เอกสาร ๒ บานพับ ๒ ประตู	จัดซื้อตู้เอกสาร ๒ บานพับ จำนวน ๔ หลัง	๒๒,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ส่งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	- จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๔ ชุด	๓๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๔	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์	- จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ จำนวน ๒๔ ตู้	๑๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ
๖	จัดซื้อเก้าอี้	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๑๒,๐๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ
๗	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน	๓๒,๐๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ส่งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘	จัดซื้อตู้เหล็ก	- ทำจัดซื้อจัดจ้าง - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๑๑,๐๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
๑	จัดซื้อเครื่องซักผ้า	- จัดซื้อเครื่องซักผ้า จำนวน ๔ เครื่อง	๘๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อเตียงเหล็ก ๒ ชั้น	- จัดซื้อเตียงเหล็ก ๒ ชั้น จำนวน ๖๕ หลัง	๔๘๗,๕๐๐	กองการศึกษา
๓	จัดซื้อตู้เย็น	- จัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๒ หลัง	๑๓,๐๐๐	กองการศึกษา
๔	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	- จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน ๒ เครื่อง	๑๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๕	จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๖,๐๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ขี้ไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖	จัดซื้อเครื่องซักผ้า	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๑๘,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน
๗	จัดซื้อตู้เย็น	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๒๖,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน
๘	จัดซื้อไม้โครเวฟ	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๑๓,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ขี้ง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์กีฬา				
๑	จัดซื้อเวทีมวย	- จัดซื้อเวทีมวยพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เวที	๖๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อชุดอุปกรณ์กีฬายกน้ำหนัก	- จัดซื้อชุดอุปกรณ์ยกน้ำหนัก จำนวน ๑ ชุด	๔๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	จัดซื้อชุดอุปกรณ์กีฬากรีฑา	- จัดซื้อ Starting Block จำนวน ๘ ชุด	๒๐๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๔	จัดซื้อชุดอุปกรณ์กีฬาฟุตบอล	- จัดซื้อชุดกีฬาแพนคน พร้อมล้อเลื่อน จำนวน ๑ ชุด - จัดซื้อกีฬาแฟงไฟเบอร์ จำนวน ๒ ตัว	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
ครุภัณฑ์การเกษตร				
๑	จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	- จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	กองการศึกษา
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
๑	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล	- จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง	๕๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อ TV LED	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๓๕,๔๐๐	ฝ่ายป้องกัน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ขี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครูภัณฑ์การศึกษา				
๑	จัดซื้อโต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้	- จัดซื้อโต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑๘๒ ชุด	๓๐๕,๗๖๐	กองการศึกษา
ครูภัณฑ์เครื่องดับเพลิง				
๑	จัดซื้อชุดดับเพลิงภายในอาคารพร้อมชุดเครื่องช่วยหายใจแบบอัตโนมัติ	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๔,๐๐๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน
ครูภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
๑	จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๕๕,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ขี้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
-----	---------	---	--------------------	----------------------

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
๑	จัดซื้อเครื่องอัดอากาศ	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง - ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง - จัดทำร่างขอบเขตของงาน - ทำจัดซื้อจัดจ้าง	๖๖,๐๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
๑	จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)แบบดับเบิลแค็บ	- จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ จำนวน ๑ คัน	๙๕๗,๐๐๐	กองการศึกษา
ครุภัณฑ์อื่น				
๑	จัดซื้อครุภัณฑ์สนามเด็กเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย	- จัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำสนามเด็กเล่นจำนวน ๔ สนาม - นำประชาชนภายในชุมชนร่วมก่อสร้างสนามเด็กเล่น จำนวน ๔ สนาม	๑๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา

โครงการที่ไม่ดำเนินการ

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามระบบโครงสร้างพื้นฐาน				
๑	โครงการจ้างสำรวจระบบสาธารณูปโภคในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๔,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๒	ค่าใช้จ่ายในการศึกษา และจัดทำรายละเอียดโครงการตามผังเมืองรวมแม่สอด และพื้นที่เกี่ยวเนื่อง	ไม่มี	๑๖,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๓	โครงการปรับปรุงหอนาฬิกาเทศบาลนครแม่สอด บริเวณหน้าว่าการอำเภอแม่สอด	ไม่มี	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๔	โครงการปรับปรุงทางม้าลายและติดตั้งป้ายแจ้งเตือน	ไม่มี	๑,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๕	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะเสาไฟประติมากรรม บริเวณซอยวัดหลวง	ไม่มี	๔๗๙,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขออนุมัติได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะเสาไฟ ประติมากรรม บริเวณถนนศรีพานิช	ไม่มี	๔๗๙,๐๐๐	กองช่าง
๗	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะเสาไฟ ประติมากรรม บริเวณถนนสมศรีสรพการ	ไม่มี	๔๗๙,๐๐๐	กองช่าง
๘	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะเสาไฟ ประติมากรรม บริเวณถนนอินทรีศรี (แยกเจ้าสัว)	ไม่มี	๔๗๙,๐๐๐	กองช่าง
๙	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะเสาไฟ ประติมากรรม บริเวณถนนสวรรคฤ์ (หน้าโรงเรียนเทศบาลวัดชุมพลคีรี)	ไม่มี	๔๗๙,๐๐๐	กองช่าง
๑๐	โครงการติดตั้งและปรับปรุงระบบไฟฟ้า แสงสว่างสาธารณะ บริเวณหลังแม่สอดการไฟฟ้า	ไม่มี	๑๔๒,๐๐๐	กองช่าง
๑๑	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยโรงแรมพรเทพถึง ร้านแพร์สีแดง	ไม่มี	๒๒๙,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๒	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยหลังวัดอรัญญเขต แยกซ้ายมือถึงสะพาน	ไม่มี	๗๒,๐๐๐	กองช่าง
๑๓	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยบ้าน อ.บัวไหล	ไม่มี	๔๕,๐๐๐	กองช่าง
๑๔	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยร้านวิรัชกลการ	ไม่มี	๑๘,๐๐๐	กองช่าง
๑๕	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยบ้านบ้านมอย	ไม่มี	๒๗,๐๐๐	กองช่าง
๑๖	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ บริเวณบ้านประจักษ์ชุมชุมชุมพัฒนา	ไม่มี	๒๗,๐๐๐	กองช่าง
๑๗	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยบ้านลุงปุด (หน้าโรงเรียนแม่สอด)	ไม่มี	๔๕,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๘	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยวินัส	ไม่มี	๑๕๓,๐๐๐	กองช่าง
๑๙	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยรอนเอร์ (ช.ช้างโรงพัก)	ไม่มี	๑๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๒๐	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะถนนหน้าปศุสัตว์ไปคลินิกชุมชน	ไม่มี	๒๖๗,๐๐๐	กองช่าง
๒๑	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะถนนหน้าวัดอรัญญเขตถึงสามแยก บ้าน สท.ประเสริฐ	ไม่มี	๗๔๖,๐๐๐	กองช่าง
๒๒	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะซอยวัดหลวง	ไม่มี	๙๙,๐๐๐	กองช่าง
๒๓	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณถนนอิสลามบำรุง	ไม่มี	๒๙๐,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๔	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คิติกคอนกรีต ถนนชิตwana ซอย ๗ (บ้านลุงพุฒิ)	ไม่มี	๒๔๒,๐๐๐	กองช่าง
๒๕	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คิติกคอนกรีต ถนนชิตwana ซอย ๙ (บ้านป่าสำราญ)	ไม่มี	๒๕๖,๐๐๐	กองช่าง
๒๖	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คิติกคอนกรีต สาธารณะซอยวัดหลวง	ไม่มี	๒๒๙,๐๐๐	กองช่าง
๒๗	โครงการปรับปรุงขยายผิวจราจร ถนนบ้านคูณ (เส้นหน้าบ้าน สท.ชุมพล)	ไม่มี	๔๕๙,๐๐๐	กองช่าง
๒๘	โครงการก่อสร้างยกระดับถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก พร้อมรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนนบ้านทุ่ง ซอย ๓/๖.๑ (บ้านนายเบี้ยว) และถนนบ้านทุ่งซอຍ ๓/๔ แยก ๒	ไม่มี	๑,๐๐๑,๐๐๐	กองช่าง
๒๙	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนซอยแยกถนนเลียบบคลองชลประทาน ๓L-๑R-LMC	ไม่มี	๓๑๔,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๐	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบ้านฉางทองซอย ๑	ไม่มี	๕๘,๐๐๐	กองช่าง
๓๑	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบ้านฉางทองซอย ๗	ไม่มี	๑๘๘,๐๐๐	กองช่าง
๓๒	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คิติกคอนกรีต ถนนแม่สอด - ค้างพิบาล (ช.บ้านหมวมบุญ)	ไม่มี	๓๙๒,๐๐๐	กองช่าง
๓๓	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์คิติกคอนกรีต ถนนอินทรี ซอย ๒๗ (ซอยบ้านนายอำเภอ)	ไม่มี	๑๖๗,๐๐๐	กองช่าง
๓๔	โครงการขยายผิวไหล่ทางข้างโรงเรียน ราษฎร์วิทยา (ตมิ่ง)	ไม่มี	๙๘,๐๐๐	กองช่าง
๓๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนแม่สอด-ค้างพิบาล (ซอยบ้านป่าแก้ว)	ไม่มี	๘๔๓,๐๐๐	กองช่าง
๓๖	โครงการจัดอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน ผังเมืองและการพัฒนาชุมชนในพื้นที่เขต เศรษฐกิจพิเศษ	ไม่มี	๓๐๐,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๗	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ บ่อพักและขยายผิวจราจร ถนนอินทรีศรี ซอย ๑๒ แยก ๒	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วนและจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้	๑,๒๔๕,๖๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๓๘	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนนราษฎร์บูรณะ ซอยหลังโรงแรมเพชรรัตน์	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วนและจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้	๕๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๓๙	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนนอินทรีศรี ซอย ๑๒ แยกบ้านครูแอ๊ด	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วนและจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้	๖๕๙,๗๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔๐	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนนจิตwana ซอย ๖ และซอยตรงข้ามครูแอ๊ด	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วนและจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้	๑,๕๒๙,๘๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔๑	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ บ่อพักและขยายผิวจราจร ถนนแม่สอด-อัมผาง ซอย ๔	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วนและจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้	๑,๙๘๕,๒๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔๒	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนนสมัครสรรพยากร ซอย ส.รัตนแมนชั่น	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วนและจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้	๕๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔๓	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ บ่อพักและขยายผิวจราจร ถนนศรีพานิช ซอยบ้านดาบมัญญ	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วนและจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้	๙๔๓,๖๐๐	กองช่างสุขาภิบาล

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม				
๑	โครงการอบรมฟื้นฟูประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการชุมชน	ไม่มี	๕๐๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒	โครงการกีฬาชุมชนสัมพันธ์	ไม่มี	๒๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่พบประชาชน	- โอนโยคไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของสำนักงานปลัดเทศบาล	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๔	โครงการประเพณีอาหารพื้นเมืองท้องถิ่นเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๓๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๕	โครงการส่งเสริมและให้ความรู้กลุ่มพัฒนาศรีในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๖	โครงการส่งเสริมและให้ความรู้คณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่จัดไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๗	โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลนครนครแม่สอด	ไม่มี	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๘	โครงการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๙	โครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๐	โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๑	โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการกลุ่มพัฒนาสตรีในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๒	โครงการเลือกตั้งประธานชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๓	โครงการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพ	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๔	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดสวัสดิการผู้พิการในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๕	โครงการอบรมเครือข่ายต่อต้านการค้ามนุษย์	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๖	โครงการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลพื้นฐานเขตเมืองชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๗	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพให้ความรู้กลุ่มเกษตรกรทำนาคนครแม่สอด	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๘	โครงการกองทุนสวัสดิการชุมชน	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๙	โครงการสำรวจและช่วยเหลือคนไร้ที่พึ่งและขอทาน	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๐	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์บริการคนพิการทั่วไป	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๑	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้านในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๓๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๒	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงของกลุ่มผู้สูงอายุ	ไม่มี	๘๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๓	โครงการอบรมและทัศนศึกษาตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงของกลุ่มพัฒนาสตรี	ไม่มี	๘๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๔	โครงการอบรมและทัศนศึกษาตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงของกลุ่มเกษตรกรทำนาแม่สอด	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๕	โครงการอบรมและทัศนศึกษาตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงของคณะกรรมการชุมชน	ไม่มี	๘๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๖	โครงการอบรมให้ความรู้แนวทางการมาบักชีสงเคราะห์	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๗	โครงการอบรมการป้องกันและการแก้ไขปัญหาการตั้งครุฑไม้พร้อมในวัยรุ่นเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๘	โครงการอบรมให้ความรู้สิทธิเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๙	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมให้ควมรู้คุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๓๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๐	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัย	ไม่มี	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๑	โครงการบ้านท้อถิ่นประชาชนร่วมใจเทิดไท้องค์ราชัน ราชนิ	ไม่มี	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๒	โครงการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก	ดำเนินการเดือนพฤษภาคม	๒๒๔,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓๓	โครงการพัฒนาแม่ลอยให้โตมาตรฐานร้านอาหารสะอาด	- กิจกรรมอบรมฟื้นฟูความรู้ผู้ประกอบการด้านสุขาภิบาลอาหารยังไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และประกาศคณะกรรมการควบคุมโรคจังหวัดตาก	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓๔	โครงการพัฒนาศักยภาพการให้บริการงานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้มารับบริการคลินิกชุมชนอบอุ่น	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๒๕,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓๕	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๓๓๙,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓๖	อุดหนุนสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดตากตามโครงการจัดตั้งศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๒๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	- เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	โครงการที่สนับสนุนการจัดการจัดการศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษา	- เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมการเรียนรู้แก่ครู และบุคลากรทางการศึกษา - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๙๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับครูผู้ช่วย	- เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานให้แก่ครูผู้ช่วยให้สามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔	โครงการอบรมคุณธรรมครูและบุคลากรทางการศึกษา	- เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ของเด็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่แก่นักเรียนในระดับ ศพด. - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	โครงการประชุมคณะกรรมการบริหาร ศพด. พัฒนาระบบบริหาร ศพด. โดยใช้ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเป็นฐาน	- เพื่อบริหารจัดการแนวทางในการพัฒนาระบบการบริหาร ศพด. แบบมีส่วนร่วม - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	โครงการ Open House เปิดบ้านวิชาการปฐมวัย สู่มาตรฐานสากล	- เพื่อแสดงผลงาน นิทรรศการของนักเรียนระดับปฐมวัย - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘	โครงการอบรมส่งเสริมการพัฒนาครูปฐมวัย ก้าวไกล ๔.๐	- เพื่อพัฒนาศักยภาพครูปฐมวัยในด้านสื่อเทคโนโลยี - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๙	โครงการแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น	- ส่งนักเรียนและครูเข้าร่วมการสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่นระดับประเทศที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเจ้าภาพ - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๐	โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	- จัดประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับเทศบาล เพื่อคัดเลือักตัวแทนนักเรียนไปแข่งขันต่อในระดับ - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๑	โครงการมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับภาคเหนือ	- ส่งนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วม การประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับภาคเหนือ - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นมอบหมาย - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑,๐๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๒	โครงการมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับประเทศ	- ส่งนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วม การประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับประเทศ - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นมอบหมาย - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓	โครงการประชุมเ็นเทศพนักงนครูเทศบาล	- จัดกิจกรรมประชุมเ็นเทศพนักงนครูเทศบาล เพื่อเตรียม ความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขังไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๔	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	- จัดพิธีปฐมนิเทศนิเทศน์นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากการติดตามผลการแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๕	โครงการพิธีปฐมนิเทศและสวนสนามของลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด	- จัดพิธีปฐมนิเทศและสวนสนามเนื่องในวันลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากการติดตามผลการแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๖	โครงการสรุปผลการปฏิบัติงานของครู	- จัดประชุมเพื่อสรุปผลและแสดงผลงานของครูในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด ตลอดปีการศึกษาที่ผ่านมา จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากการติดตามผลการแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๗	โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานการจัดการศึกษาของครู และนักเรียนในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด	- จัดนิทรรศการแสดงผลงานครูและนักเรียนในสังกัด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากการติดตามผลการแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๘	โครงการพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาต่างประเทศ	- จัดฝึกอบรมด้านภาษาต่างประเทศแก่ครู บุคลากรทางการทางการศึกษา จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๙	โครงการฝึกอบรมสมานักเรียน	- จัดฝึกอบรมการปฏิบัติหน้าที่ของสภานักเรียนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๐	โครงการประกวดสวนสนมลูกเสือยุวกาชาดและเนตรนารี	- จัดกิจกรรมประกวดการสวนสนมของลูกเสือยุวกาชาดและเนตรนารี จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๑	โครงการประกวดสถานศึกษา สังกัด ทน.แม่สอดที่มีการบริหารจัดการดีเด่น	- จัดประกวดการบริหารสถานศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด และมอบเงินรางวัล เพื่อใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษา จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๒	โครงการจัดกิจกรรมคนเก่ง	- จัดนิทรรศการแสดงผลงานของเด็ก เยาวชน ในเขตเทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๓	โครงการจัดกิจกรรมคนสร้างภาพ	- จัดประกวดวาดภาพเด็ก เยาวชนประชาชนในเขต เทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๔	โครงการติดตั้งกล่องวงจรปิดพิพิธภัณฑน์ นครแม่สอด	- ติดตั้งกล่องวงจรปิดพิพิธภัณฑน์นครแม่สอด จำนวน ๑๐ จุด - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการ ดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๕	โครงการปรับปรุงกล่องวงจรปิด	- ติดตั้งกล่องวงจรปิดเพิ่มเติมภายในอุทยานการเรียนรู้ จำนวน ๑๐ จุด - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการ ดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่จัดไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๖	โครงการปรับปรุงอุทยานการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ที่ป้อมราชวิถี	- จัดหาเครื่องเล่นโซนหนูน้อยเท่าไฟ จำนวน ๑ ชุด - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๗	โครงการปรับปรุงห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ และพิพิธภัณฑสถานแม่สอด	- ปรับปรุงผนัง เพดาน ภายในห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ และพิพิธภัณฑสถานแม่สอด - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๘	โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในโรงเรียน	- ปรับปรุงระบบประปา โรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติฯ - โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายในรายการที่มีความจำเป็น	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๙	โครงการปรับปรุงสนามบาสเก็ตบอล	- ติดตั้งระบบส่องสว่าง สนามบาสเก็ตบอลภายในอาคาร - เอนกประสงค์ โรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติฯ - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๐	โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครแม่สอด	- ก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน สำหรับโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครแม่สอด ๑ หลัง - เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงโอนไปใช้ในการสมทบงบประมาณและใช้จ่ายในรายการอื่นที่มีความจำเป็น	๓,๐๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๑	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การป้องกันยาเสพติด ในสถานศึกษา	- จัดกิจกรรมเพื่อป้องกันยาเสพติดภายในสถานศึกษา - รวบรวมงบประมาณจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๒๑,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๒	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูสอนเด็กก้อยโอกาส	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมครูสอนเด็กก้อยโอกาส - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๓	โครงการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬานักเรียนกลุ่ม โรงเรียนในสังกัดเทศบาล	- จัดแข่งขันกีฬากลุ่มนักเรียนในสังกัดเทศบาลนครแมสซอด เพื่อคัดเลือกตัวแทนไปแข่งขันระดับภาคเหนือ จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๔	โครงการแข่งขันฟุตบอลชิงแชมป์จังหวัดตาก ซึ่งถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลชิงแชมป์จังหวัดตาก ซึ่งถ้วยพระราชทาน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๕	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านกายาเสพติด	- จัดแข่งขันกีฬาดูบอล วอลเลย์บอล ระดับเยาวชน และประชาชนทั่วไป จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขจัดังไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๖	โครงการส่งเสริมกีฬาเนื่องในวันกีฬาแห่งชาติ	- จัดแข่งขันกีฬาทูบออล เนื่องในวันกีฬาแห่งชาติ จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๗	โครงการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ	- จัดส่งนักกีฬาที่ผ่านการคัดเลือกเข้าแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ปีละ ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๘	โครงการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาท้องถิ่นจัดขึ้น	- จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬารายการที่ อบท. จัดขึ้น - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๙	โครงการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาอำเภอแม่สอด	- จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาอำเภอแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔๐	โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานเด็กและเยาวชน	- จัดประชุมสถานเด็กและเยาวชน อำเภอแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๑	โครงการประชุมสามัญประจำปีของสถานเด็กและเยาวชนเทศบาลนครแม่สอด	- จัดประชุมสามัญสถานเด็กและเยาวชน เทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๒	โครงการประชุมจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีสถานเด็กและเยาวชนเทศบาลนครแม่สอด	- จัดประชุมสถานเด็กและเยาวชนอำเภอแม่สอด เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๓	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพแกนนำสถานเด็กและเยาวชนเทศบาลนครแม่สอด	- จัดอบรมแกนนำสถานเด็ก เยาวชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔๔	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและทักษะทางสังคม	- จัดอบรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม แก่นำเด็กเยาวชน ในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากกีดตีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๕	โครงการสำรวจข้อมูลเด็กด้อยโอกาส	- ออกสำรวจข้อมูลเด็กด้อยโอกาสทางการศึกษา เพื่อจัดทำห้องเรียนสำหรับเด็กด้อยโอกาส ปีละ ๑ ครั้ง - เนื่องจากกีดตีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๖	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสีเพื่อตะกร้อ	- จัดแข่งขันเพื่อส่งเสริมกีฬาสีเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากกีดตีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๗	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล	- จัดแข่งขันวอลเลย์บอลเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากกีดตีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ังไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔๘	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสีเกิตบอล	- จัดแข่งขันบาสเก็ตบอลประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๙	โครงการวิ่งมินิมารathonนครแม่สอด	- จัดกิจกรรมวิ่งมินิมารathonประเภทประชาชนทั่วไป จำนวน ๑ ครั้ง - โอนลดงบประมาณไปใช้รายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๐	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสีฟุตบอล	- จัดการแข่งขันฟุตบอลระดับประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสีเปตอง	- จัดแข่งขันเปตองประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสีเทนนิส	- จัดแข่งขันเทนนิสประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕๓	โครงการจัดการแข่งขันกีฬานานาชาติ	- จัดแข่งขันกีฬานานาชาติประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๔	โครงการจัดการแข่งขันกีฬานานาชาติ	- จัดแข่งขันกีฬานานาชาติประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๕	โครงการจัดการแข่งขันกีฬานานาชาติ	- จัดแข่งขันกีฬานานาชาติประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๖	โครงการประกวดดนตรีและการร้องเพลง	- จัดประกวดดนตรีและร้องเพลงประเภทเยาวชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕๗	โครงการประกวดดนตรีสดด้านภยาสงเคราะห์	- จัดประกวดดนตรีสดประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๘	โครงการประกวดดนตรีสดพร้อมแดนเซอร์	- จัดประกวดดนตรีสดพร้อมแดนเซอร์ ประเภท เยาวชน จำนวน ๑ ครั้ง - โอนลดงบประมาณไปใช้รายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๙	โครงการจัดการแข่งขันยกน้ำหนักชิงถ้วยพระราชทาน	- จัดแข่งขันยกน้ำหนัก E-GAT ชิงถ้วยพระราชทาน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๖๔๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๐	โครงการปรับปรุงสนามกีฬา ๕ อำเภอชายแดน	- ปรับปรุงทาสี เทพื้นคอนกรีตสนามกีฬา ๕ อำเภอชายแดน พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ จำนวน ๑ แห่ง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้รายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขั้่งเว	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖๑	โครงการปรับปรุงศูนย์กีฬาและสวนสาธารณะ อเนกประสงค์อำเภอแม่สลอด	- ติดตั้งหลังคาโดมบริเวณศูนย์กีฬาและสวนสาธารณะ อำเภอแม่สลอด ๑ แห่ง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงจะขอ การดำเนินโครงการไปใช้รายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๒	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษา	- จัดส่งขบวนเข้าร่วมประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษา อำเภอแม่สลอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๓	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	- จัดงานประเพณีสงกรานต์ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓,๗๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๔	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	- จัดงานกิจกรรมสวนมนต์ เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ปีละ ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๕	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	- จัดกิจกรรมประกวดกระทง ระดับเยาวชน	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖๖	โครงการบรรพชาอุปสมบทภาคฤดูร้อน	- จัดกิจกรรมบรรพชาอุปสมบทภาคฤดูร้อน จำนวน ๕๐ คน - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๗	โครงการจัดพิธีบวงสรวงสมเด็จพระนเรศวรมหาราช และอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีวัฒนธรรม	- จัดงานประเพณีบวงสรวงสมเด็จพระนเรศวรมหาราช และอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีวัฒนธรรม - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๘	โครงการประกวดแข่งขันอ่านคัมภีร์อัลกุรอาน	- จัดประกวดแข่งขันการอ่านคัมภีร์อัลกุรอาน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้ - โอนลดงบประมาณไปใช้รายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๙	โครงการจัดงานประเพณีตรุษจีน	- จัดงานชิตสิงโต แห่มังกรทองเนื่องในเทศกาลตรุษจีน ปีละ ๑ ครั้ง - โอนลดงบประมาณไปใช้รายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๐	โครงการจัดงานศาสนกัมมันท์	- จัดประชุมผู้นำทางศาสนา จำนวน ๑ ครั้ง - โอนลดงบประมาณไปใช้รายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๗๑	โครงการจัดงานประเพณีกวนข้าวทิพย์	- จัดงานประเพณีกวนข้าวทิพย์ ณ วัดสักทอง จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๒	โครงการจัดงานประเพณีแห่พระเจ้า ๒๘ พระองค์	- จัดงานประเพณีแห่พระเจ้า ๒๘ พระองค์ ณ วัดสุนทรวิภาส จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๓	โครงการจัดงานประเพณีแล้ผู้บ่ดตะก่า	- จัดงานประเพณีแล้ผู้บ่ดตะก่า จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๔	โครงการจัดงานประเพณีภาคสวรรค์	- จัดงานประเพณีภาคสวรรค์ ณ วัดแม่ออดหน้าด่าน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๕	โครงการจัดงานประเพณีป๋อยสำล่อง	- จัดงานประเพณีป๋อยสำล่อง จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๗๖	โครงการจัดงานประเพณีกวนข้าวหย่ากู่	- จัดงานประเพณีกวนข้าวหย่ากู่ จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๗	โครงการจัดงานประเพณีทำบุญตักบาตรพระอุปคุต(เบ็ญไต)	- จัดงานประเพณีทำบุญตักบาตรพระอุปคุต(เบ็ญไต) จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๘	โครงการจัดงานประเพณีสงฆ์มาพระบรมธาตุเจดีย์วัดดอนแก้ว (หมู่บ้านหนองเก)	- จัดงานประเพณีสงฆ์มาพระบรมธาตุเจดีย์ ณ วัดดอนแก้ว จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๙	โครงการจัดงานประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุ ๑๒ ราศี	- จัดงานประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุ ๑๒ ราศี ณ วัดบุญवास จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘๐	โครงการจัดงานประเพณีแห่หม้อพระธาตุ	- จัดงานประเพณีแห่หม้อพระธาตุ ณ วัดชุมพลคีรี จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๑	โครงการจัดงานประเพณีเทศน์มหาชาติ	- จัดงานประเพณีเทศน์มหาชาติ จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๒	โครงการจัดงานประเพณีแห่หม้อเกสร	- จัดงานประเพณีแห่หม้อเกสร จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๓	โครงการจัดงานประเพณีถวายข้าวพระพุทธรูป	- จัดงานประเพณีถวายข้าวพระพุทธรูป ณ วัดชุมพลคีรี จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๔	โครงการประเพณีตานก๋วยสลาก	- จัดงานประเพณีตานก๋วยสลาก จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘๕	เงินอุดหนุนเพื่อกิจกรรมสาธารณประโยชน์ อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอแม่สอด โครงการค่ายเยาวชนรักธรรมชาติตามวัฒนธรรม หัวใจทุ่ง ๑ โครงการ	- อุดหนุนงบประมาณจัดกิจกรรมค่ายเยาวชนรักธรรมชาติ วัฒนธรรมหัวใจทุ่งจัดกิจกรรมประกวดลูกทุ่ง จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการสอน รายวิชาวิทยาการคำนวณ เทคโนโลยี สื่อและ การออกแบบเทคโนโลยีเพื่อยกระดับการเรียนรู้ สู่ห้องเรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑	- จัดอบรมหลักสูตรการสอนรายวิชาวิทยาการคำนวณ เทคนิค สื่อและการออกแบบเทคโนโลยีสำหรับครูสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๗	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในสังกัดเทศบาลที่รับผิดชอบด้านการกิจกรรม พัฒนาเด็กและเยาวชนกีฬาและนันทนาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	- จัดส่งบุคลากรด้านเด็ก เยาวชนกีฬาและนันทนาการ เข้าร่วมฝึกอบรม ปีละ ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๔,๕๐๐	กองการศึกษา
๘๘	อุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด ตามโครงการส่งเสริม อนุรักษ์ สืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๒๐ ชุมชน	- อุดหนุนชุมชนตามโครงการส่งเสริม อนุรักษ์ สืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๒๐ ชุมชน	๔๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘๙	โครงการปรับปรุงยกหลังคาพร้อมมุงกระเบื้องหลังคาศาลาสุสานบ้านเหนือ	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๑๓๗,๐๐๐	กองสาธารณสุขุ และสิ่งแวดล้อม
๙๐	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าบริเวณภายในสุสานวัดดอนแก้ว	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๕๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขุ และสิ่งแวดล้อม
๙๑	โครงการก่อสร้างอาคารส้วมภายในสุสานหลวง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๔๙๑,๐๐๐	กองสาธารณสุขุ และสิ่งแวดล้อม
๙๒	โครงการลาดยางแอสฟัลท์พื้นที่โดยรอบภายในสุสานหลวง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๙๕๕,๐๐๐	กองสาธารณสุขุ และสิ่งแวดล้อม
๙๓	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝารางบริเวณโดยรอบสุสานหลวง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๙๗๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขุ และสิ่งแวดล้อม
๙๔	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในสุสานมุสลิมแม่สอด	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๑๔๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขุ และสิ่งแวดล้อม
๙๕	โครงการปรับปรุงรั้วกำแพงสุสานมุสลิมแม่สอด	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๑๒๗,๐๐๐	กองสาธารณสุขุ และสิ่งแวดล้อม
๙๖	โครงการก่อสร้างห้องอาบน้ำและห้องส้วมภายในสุสานมุสลิมแม่สอด	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๑๖๔,๐๐๐	กองสาธารณสุขุ และสิ่งแวดล้อม

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑	โครงการรณรงค์น้ำป่าชุมชน	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วนและจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๖๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๒	โครงการอบรมเครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วนและจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๕๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๓	โครงการธนาคารขยะในโรงเรียน	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วนและจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๑๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔	โครงการจ้างออกแบบระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียเพื่อปรับปรุงและเพิ่มศักยภาพระบบบำบัดน้ำเสียเดิม	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วนและจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๕	โครงการสาธิตการจัดการขยะอินทรีย์และขยะเปียกในชุมชน	- กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ยังไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และประกาศคณะกรรมการควบคุมโรคจังหวัดตาก	๕๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็น/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขั้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการสร้างควมร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย				
๑	อุดหนุนอำเภอแม่สอด โครงการรวมพลังสร้างความยั่งยืนในการ เอาชนะยาเสพติดแบบบูรณาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	ไม่มี	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	อุดหนุนจังหวัดตากโครงการขอรับการสนับสนุน งบประมาณการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด จังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	ไม่มี	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดี				
๑	โครงการจัดงานวันเทศบาล	ไม่มี	๕๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด
๒	โครงการจัดงานการบำเพ็ญกุศลทักษิณานุประทานถวายราชสักการะเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	ไม่มี	๔๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด
๓	โครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรวันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	ไม่มี	๕๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด
๔	โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	ไม่มี	๑๒๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด
๕	โครงการจัดงานวันแม่	ไม่มี	๗๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นด้านการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ให้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	ไม่มี	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗	โครงการเลือกตั้ง	ไม่มี	๑,๐๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๘	โครงการสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรมพนักงานเทศบาล	ไม่มี	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๙	โครงการจัดอบรมสัมมนาและพัฒนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๓๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๐	โครงการผู้บริหารมอบนโยบายการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล	ไม่มี	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการบริหารงานบุคคล	ไม่มี	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒	โครงการพิธีเปิดอาคารศูนย์ส่งเสริมการท่องเที่ยวชายแดนไทย-เมียนมา	ไม่มี	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ผู้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๓	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบสำนักงานเทศบาลเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๔	โครงการปรับปรุงห้องประชุมต่างๆในเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๕	โครงการติดตั้งตาข่ายกันนก อาคารศูนย์ส่งเสริมอาชีพส่งเสริมอาชีพชุมชน	ไม่มี	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๖	โครงการปรับปรุงทางลาดห้องน้ำคนพิการภายในภายในสำนักงานเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๓๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๗	โครงการก่อสร้างเสารั้วหน้าสำนักงานเทศบาล	ไม่มี	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๘	โครงการปรับปรุงอาคารพักอาศัยผู้ปฏิบัติงานเทศบาลเทศบาล	ไม่มี	๒,๐๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๙	โครงการปรับปรุงป้ายเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ ๑๐ (สามแยกเทศบาลนครแม่สอด)	ไม่มี	๒๒๗,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๐	โครงการปรับปรุงอาคาร ทพท. เดิม ชั้นบน/ชั้นล่าง	- ได้โอนเงินงบประมาณไปใช้ในโครงการที่จำเป็นเร่งด่วนกว่า	๓,๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๑	โครงการปรับปรุงห้องประชุมชั้น ๖ อาคารศูนย์อาคารศูนย์ส่งเสริมอาชีพชุมชน	ไม่มี	๒,๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๒	โครงการปรับปรุงอาคาร ทพท. เดิม ชัยล่าง	ไม่มี	๓๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๓	โครงการปรับปรุงระบบเคเบิลทีวีเพื่อการศึกษาเทศบาลนครแม่สอด	- จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้วและเสนอบันทึกขออนุมัติซื้อ/แล้ว ให้ชดเชยไว้ก่อนเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒๔	โครงการติดตั้งระบบเสียงตามสายระบบ SCTV ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- จะดำเนินการในไตรมาสที่ ๔	๕๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒๕	โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนา ที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้	๒๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒๖	โครงการพัฒนาเครือข่ายป้องกันการค้ามนุษย์โดยมีส่วนร่วมของประชาชน	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนา ที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่อาจคาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มเป็นทิศทางใด	๑๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๗	โครงการอบรมให้ความรู้ทางด้านการกฎหมายแก่ประชาชน	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนาที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่มีอาจคาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มไปในทิศทางใด	๑๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒๘	โครงการประชุมสรุปผลการดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน	- จะดำเนินการในไตรมาสที่ ๔	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒๙	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนาที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่มีอาจคาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มไปในทิศทางใด	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๓๐	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายองค์กรประสานพลังแผ่นดิน	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนาที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่มีอาจคาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มไปในทิศทางใด	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๓๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนาที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่มีอาจคาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มไปในทิศทางใด	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๒	โครงการจัดตั้งศูนย์ศึกษาการพัฒนาเมืองแม่สอด เพื่อการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เมืองและนำไปสู่ การผลักดันและขับเคลื่อนเชิงปฏิบัติ "DRIVE MAESOT"	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนา ที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่อาจ คาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มไปในทิศทางใด	๒๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๓๓	โครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้การจัดตั้ง ท้องถิ่นรูปแบบพิเศษนครแม่สอด	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนา ที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่อาจ คาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มไปในทิศทางใด	๑๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๓๔	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้ไม่สามารถออกประชาคมได้	๕๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๓๕	โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสำคัญ	ไม่มี	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ
๓๖	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การรับมือ เมื่อเกิดอัคคีภัยและสถานการณ์แผ่นดินไหว ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่มี	๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ
๓๗	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครดับเพลิง	ไม่มี	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๘	โครงการศึกษาดูงานเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ไม่มี	๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ
๓๙	โครงการติดตั้งระบบชุดพ่นฝอยละอองน้ำ	ไม่มี	๙๑,๑๐๐	ฝ่ายป้องกันฯ
๔๐	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณตลาดนครแม่สอดไนท์บาร์ซ่า	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๓๒๕,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
๑	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑๒ ตู้	ไม่มี	๖๖,๐๐๐	กองช่าง
๒	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ลิ้นชัก จำนวน ๒ ตู้	ไม่มี	๑๕,๐๐๐	กองช่าง
๓	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ ชั้น จำนวน ๒ ตู้	ไม่มี	๑๑,๕๔๐	กองช่าง
๔	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๔ ชั้น จำนวน ๒ ตู้	ไม่มี	๑๗,๓๐๐	กองช่าง
๕	จัดซื้อเก้าอี้พนักพิงแบบล้อเลื่อน จำนวน ๑๐ ตัว	ไม่มี	๑๒๕,๐๐๐	กองช่าง
๖	เซนติเมตร จำนวน ๖ ตัว ๑๐๘.๕ x ๗๒ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๖ ตัว	ไม่มี	๑๔๔,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๗	จัดซื้อโซฟารับแขก จำนวน ๑ ชุด	ไม่มี	๒๒,๓๕๐	กองช่าง
๘	กระดาดไฟฟ้าและเข้าเล่มมีโยก จำนวน ๑ เครื่อง แบบเจาะกระดาดไฟฟ้าและเข้าเล่มมีโยก จำนวน ๑ เครื่อง	ไม่มี	๒๐,๖๐๐	กองช่าง
๙	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน (๑๐ ล้อ ขาเหล็ก + ใช้ค้ำแกส)	ไม่มี	๘,๔๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๐	จัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็กขนาด ๕ ฟุต	ไม่มี	๖,๖๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๑	จัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็กขนาด ๓.๕ ฟุต	ไม่มี	๘,๘๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๒	จัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมกระจกบูติ๊ะ จำนวน ๑ ตัว	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๑๘,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๓	จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๘,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๔	จัดซื้อรถเข็นอุปกรณ์ จำนวน ๑ ตัว	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๓,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๕	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๔ ชุด	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๒๕,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๖	จัดซื้อเก้าอี้แบบแถว ๔ ที่นั่ง จำนวน ๕ ตัว	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๓๕,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๗	จัดซื้อตู้เหล็กสี่เหลี่ยม ๑๘ ช่อง จำนวน ๒ หลัง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๑๖,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๘	จัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์มีพนักพิง จำนวน ๕๐ ตัว	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๔๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๙	จัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัว	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๒๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๐	จัดซื้อถังเก็บน้ำ ขนาดบรรจุ ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ถัง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๙,๓๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๑	จัดซื้อตู้เหล็ก ๔ ล้นชัก จำนวน ๔ หลัง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๓๑,๖๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๒	จัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็ก จำนวน ๖ ตัว	ไม่มี	๙๕,๑๕๐	กองช่างสุขา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	ไม่มี	๑๗,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จัดซื้อเครื่องสํารองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA	ไม่มี	๒,๕๐๐	สำนักปลัด
๓	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	ไม่มี	๔๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	ไม่มี	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมปริ้นตติงค์หมึกพิมพ์ (Ink printer)	ไม่มี	๑๖,๐๐๐	สำนักปลัด
๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ ขนาด	ไม่มี	๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๗	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one จำนวน ๑ เครื่อง	ไม่มี	๑๗,๐๐๐	กองช่าง
๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	ไม่มี	๑๖,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๙	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๐	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๔,๓๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑	จัดซื้อเครื่องสแกนสำหรับคอมพิวเตอร์จำนวน ๔ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๑๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๒๒,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๓	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกจำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๖,๓๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๕	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์หรือ LED ขนาด จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๙,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขออนุมัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์	ไม่มี	๓๐,๐๐๐	กองคลัง
๑๗	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	ไม่มี	๘๕,๐๐๐	กองช่างสุขา
๑๘	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง	ไม่มี	๒๔,๐๐๐	กองช่างสุขา
๑๙	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด (๑๘ หน้า/นาที)	ไม่มี	๗,๘๐๐	กองช่างสุขา
๒๐	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง	ไม่มี	๑๒,๕๐๐	กองช่างสุขา
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
๑	จัดซื้อชุดเครื่องเสียงห้องประชุมสภา พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด	ไม่มี	๔๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จัดซื้อชุดเครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพงและไมโครโฟน พร้อมระบบติดตั้ง	ไม่มี	๓๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓	จัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน ๑ ชุด	จะดำเนินการในไตรมาสที่ ๔	๕๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๔	จัดซื้อสายไฮโดรลิก จำนวน ๒ เครื่อง	ไม่มี	๓,๒๑๐	กองช่าง
๕	จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาด ๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง	ไม่มี	๕๒,๐๐๐	กองช่าง
๖	โครงการจัดซื้อเครื่องเสียงห้องประชุม พร้อมติดตั้ง	ไม่มี	๔๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
ครุภัณฑ์สำรวจ				
๑	จัดซื้อกล้องวงจรปิด ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า จำนวน ๑ ชุด	ไม่มี	๓๔,๐๐๐	กองช่าง
๒	จัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม แบบพกพา จำนวน ๒ เครื่อง	ไม่มี	๔๔,๐๐๐	กองช่าง
ครุภัณฑ์โรงงาน				
๑	จัดซื้อชุดตัดแก๊สสนาม ขนาด ๖ คิว จำนวน ๑ ชุด	ไม่มี	๑๓,๔๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒	จัดซื้อตู้เชื่อมระบบอาร์กอนเชื่อมไฟฟ้า สแตนเลส ๒๐๐ A	- เนื่องจากงานผลิตตู้ กองคลังสามารถดำเนินการจัดซื้อให้ได้เพียง ๓ รายการ เพราะว่างของช่างสุขาภิบาลดำเนินการจัดซื้อในหมวดครุภัณฑ์โรงงาน รวมกัน ๔ รายการ ซึ่งอยู่ในสัญญาเดียวกัน จึงทำให้ต้องยกเลิกสัญญาในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว	๒๙,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๓	จัดซื้อเครื่องตัดไฟเบอร์	- เนื่องจากงานผลิตตู้ กองคลังสามารถดำเนินการจัดซื้อให้ได้เพียง ๓ รายการ เพราะว่างของช่างสุขาภิบาลดำเนินการจัดซื้อในหมวดครุภัณฑ์โรงงาน รวมกัน ๔ รายการ ซึ่งอยู่ในสัญญาเดียวกัน จึงทำให้ต้องยกเลิกสัญญาในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว	๖,๘๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔	จัดซื้อสายเชื่อมทิกเฉีย	- เนื่องจากงานผลิตตู้ กองคลังสามารถดำเนินการจัดซื้อให้ได้เพียง ๓ รายการ เพราะว่างของช่างสุขาภิบาลดำเนินการจัดซื้อในหมวดครุภัณฑ์โรงงาน รวมกัน ๔ รายการ ซึ่งอยู่ในสัญญาเดียวกัน จึงทำให้ต้องยกเลิกสัญญาในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว	๘,๕๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๕	จัดซื้อถังแก๊สอาร์กอน	- เนื่องจากงานผลิตตู้ กองคลังสามารถดำเนินการจัดซื้อให้ได้เพียง ๓ รายการ เพราะว่างของช่างสุขาภิบาลดำเนินการจัดซื้อในหมวดครุภัณฑ์โรงงาน รวมกัน ๔ รายการ ซึ่งอยู่ในสัญญาเดียวกัน จึงทำให้ต้องยกเลิกสัญญาในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว	๑๗,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
๑	จัดซื้อรถตู้ ขนาดไม่เกิน ๗ ที่นั่ง	- ได้โอนเงินงบประมาณไปใช้ในโครงการที่จำเป็นเร่งด่วนกว่า	๔,๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จัดซื้อรถตู้แอร์ขึ้นเดียว ๖ ล้อ	ไม่มี	๔,๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	จัดซื้อรถตู้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ ที่นั่ง	ไม่มี	๒๖,๐๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	จัดซื้อรถบรรทุก ดีเซล ขนาด ๔ ตัน ๖ ล้อ จำนวน ๑ คัน	ไม่มี	๑,๓๗๕,๐๐๐	กองช่าง
๕	จัดซื้อรถกระบะเข้าซ่อมไฟฟ้าขนาด ๖ ล้อ จำนวน ๑ คัน	ไม่มี	๒,๖๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๖	จัดซื้อเครื่อง GPS ติดตามรถยนต์ จำนวน ๔ เครื่อง	ไม่มี	๒๙,๖๐๐	กองช่าง
๗	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล แบบดับเบิลแคป รถยนต์กระบะ ๔ ประตู ขนาด ๑ ตัน	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๑,๐๒๕,๐๐๐	กองช่างสุขา
๘	จัดซื้อรถยนต์บรรทุก จำนวน ๑ คัน	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๑,๐๕๗,๔๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
๑	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์	ไม่มี	๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๐ นิ้ว	ไม่มี	๔๘,๘๐๐	สำนักปลัด
๓	จัดซื้ออุปกรณ์ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เคเบิ้ลทีวี เพื่อการศึกษา เทศบาลนครแม่สอด	- จะดำเนินการในไตรมาสที่๓	๕๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๔	จัดซื้ออุปกรณ์ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษ	- จะดำเนินการในไตรมาสที่๓	๑๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๕	โครงการติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- อยู่ระหว่างเสนอให้คณะกรรมการบริหารและจัดหา ระบบคอมพิวเตอร์จังหวัดตากพิจารณา	๕๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
๑	จัดซื้อตู้เย็นขนาดไม่น้อยกว่า ๕ คิว	ไม่มี	๑๖,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำอุ่น-น้ำเย็น แบบครอบขวด จำนวน ๑ เครื่อง	ไม่มี	๖,๐๐๐	กองช่าง
๓	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง	ไม่มี	๑๘,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
๑	จัดซื้อบันไดอลูมิเนียม ๑๖ ขึ้น จำนวน ๑ ชุด	ไม่มี	๕,๓๕๐	กองช่าง
๒	จัดซื้อสว่านไฟฟ้าแบบมือถือ	ไม่มี	๑๑,๘๐๐	กองช่าง
ครุภัณฑ์การเกษตร				
๑	จัดซื้อเครื่องย่อยวัชพืช พืชสด ผักตบชวา และย่อยกิ่งไม้ต่างๆ)	- เนื่องจากงานพัสดุ กองคลังไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อให้ได้ เพราะวราคาดังกล่าวเป็นราคาที่อยู่ในช่วงของการลดราคาสินค้า โดยระยะเวลาได้ผ่านมานานแล้ว ซึ่งเป็นราคาที่ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่งตามที่คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะสีราคามาได้	๗๐,๐๐๐	กองช่างสุขา
๒	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้าแบบแช่ จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากงานพัสดุ กองคลังไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อให้ได้ เพราะวราคาดังกล่าวเป็นราคาที่อยู่ในช่วงของการลดราคาสินค้า โดยระยะเวลาได้ผ่านมานานแล้ว	๑๑,๓๐๐	กองช่าง
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
๑	จัดซื้อเครื่องวัดความอิ่มตัวออกซิเจนในเลือด	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๑๖,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒	จัดซื้อเครื่องรักษาด้วยคลื่นอัลตราซาวด์	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๑๒๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ ๓ บทสรุปและข้อเสนอแนะ

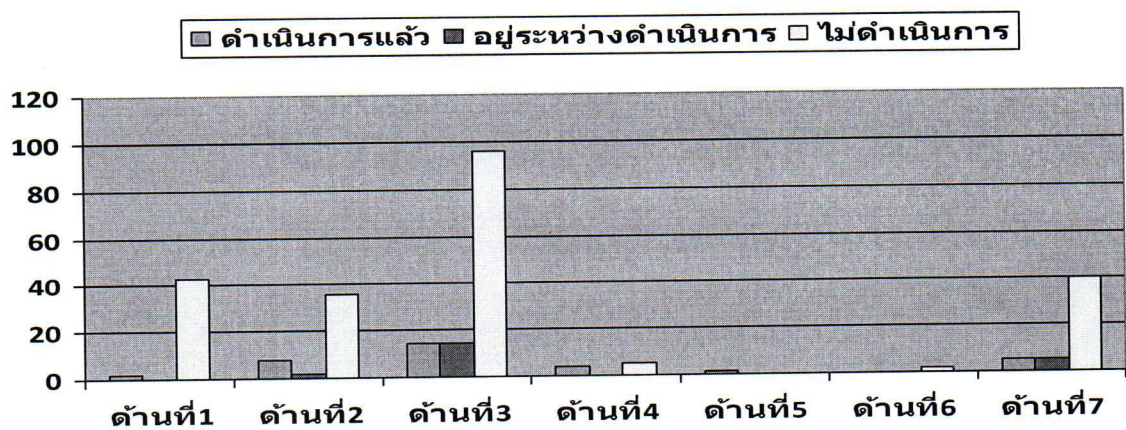
สรุปผลการดำเนินโครงการแยกตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รวมจำนวนโครงการทั้งสิ้น ๒๗๗ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓๔ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒๑ โครงการ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๒๒๒ โครงการ (ข้อมูลสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินโครงการ				โครงการที่มีการดำเนินการแล้ว คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด (๑)+(๒)
	ดำเนินการแล้วเสร็จ (๑)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (๒)	ไม่ดำเนินการ (๓)	โครงการทั้งหมด (๔)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑	๒	๐	๔๓	๔๕	๔.๔๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๒	๘	๒	๓๖	๔๖	๒๑.๗๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๓	๑๔	๑๔	๙๖	๑๒๔	๒๒.๕๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๔	๔	๐	๕	๙	๔๔.๔๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๕	๑	๐	๐	๑	๑๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๖	๐	๐	๒	๒	๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๗	๕	๕	๔๐	๕๐	๒๐
รวม	๓๔	๒๑	๒๒๒	๒๗๗	๑๙.๘๖

ตารางที่ ๗ ผลการดำเนินโครงการแยกตามยุทธศาสตร์

แผนภูมิแสดงผลการดำเนินงานโครงการแยกตามยุทธศาสตร์

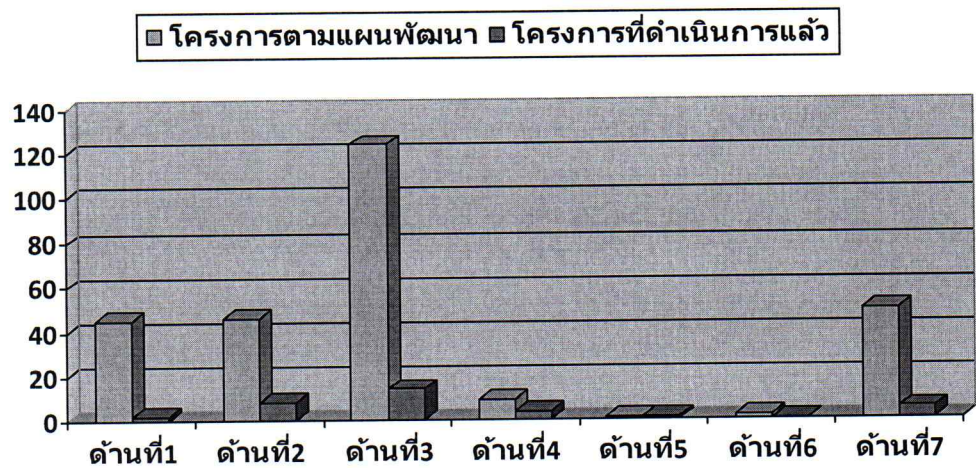


แผนภูมิที่ ๕

๓.๑ เปรียบเทียบจำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นกับจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการได้คิดเป็นร้อยละของโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
	จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในปี ๒๕๖๓	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๔๕	๒	๔.๔๔
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๔๖	๘	๑๗.๓๙
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๒๔	๑๔	๑๑.๒๙
๔. ด้านการบริการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙	๔	๔๔.๔๔
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑	๑	๑๐๐
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๒	๐	๐
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๕๐	๕	๑๐
รวม	๒๗๗	๓๔	๑๒.๒๗

ตารางที่ ๘ เปรียบเทียบจำนวนโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่นกับจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ



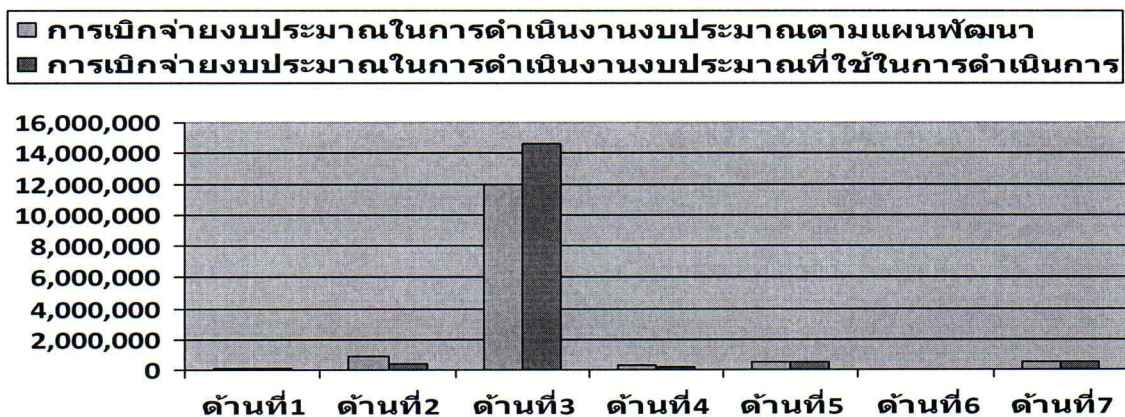
แผนภูมิที่ ๖

สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการแยกตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครแม่สอด
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	การเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงาน		การใช้จ่าย งบประมาณคิด เป็นร้อยละของ งบประมาณ ที่ได้รับทั้งหมด (%)
	งบประมาณตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการ	
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๑๔๖,๕๐๐	๑๓๙,๕๐๐	๙๕.๒๒
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน และกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๘๖๐,๐๐๐	๓๘๗,๐๕๐	๔๕.๐๐
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้าน การศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๑,๙๓๗,๐๐๐	๑๔,๖๕๑,๖๑๗	๑๒๒.๗๔
๔. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๒๗๐,๐๐๐	๒๔๕,๗๐๐	๙๑
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	๕๐๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	๙๖
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้าง ความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๐	๐	๐
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๑,๙๙๐	๙๘.๓๙
รวม	๑๔,๒๑๓,๕๐๐	๑๖,๓๙๕,๘๕๗	๑๑๕.๓๕

ตารางที่ ๙ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินการจริงเทียบกับงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

แผนภูมิสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินการจริงเทียบกับงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น



ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของเทศบาล มีดังนี้

ปัญหา

- ๑) เทศบาลนครแม่สอดได้รับการจัดสรรงบประมาณรายรับบางประเภทและเงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาล ซึ่งไม่ได้รับตามที่ตั้งประมาณการรายรับไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ทั้งหมด
- ๒) เครื่องมือ เครื่องใช้ เทคโนโลยีในการทำงานยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ
- ๓) ชุมชนในเขตเทศบาลมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขอยู่เป็นจำนวนมาก
- ๔) ประชาชนมีความต้องการซึ่งความต้องการดังกล่าวมีเป็นจำนวนมาก

อุปสรรค

- ๑) อำนาจหน้าที่มีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้

ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีดังนี้

ปัญหา

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลยังมีบางโครงการ/กิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คือ ไม่มีในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ๒) เทศบาลไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ๓) เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

อุปสรรค

- ๑) เทศบาลนครแม่สอดมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหและความต้องการของประชาชนในชุมชนได้ทั้งหมด
- ๒) เทศบาลตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การดำเนินงานของเทศบาล

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์พัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและให้มีความสอดคล้องกัน
- ๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- ๔) เทศบาลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๒. การบริการประชาชน

- ๑) ควรปรับปรุงระบบท่อระบายน้ำ แก้ไขปัญหาขยะไม่ให้ส่งกลิ่นเหม็น
- ๒) ควรปรับสถานที่ในการให้บริการประชาชนอย่างพอเพียง เช่น มีจุดบริการและเก้าอี้เพียงพอ สะดวก สะอาด และมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำที่ดี
- ๓) ควรประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ผ่านทางหอกระจายข่าวมากกว่านี้และประชาสัมพันธ์ข่าวบ่อยๆ
- ๔) ควรพิจารณาจัดบริการประชาชนในเชิงรุกมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง ในการบริการของเทศบาล
- ๕) การดำเนินโครงการใดๆ ให้มีหนังสือแจ้งประชาชนเข้าร่วมให้มากเพื่อรับทราบข้อมูลข่าวสารและมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลมากขึ้น
